

«Согласовано»  
 Директор КГ-МИ  
 и.а.кад. У. Асанбаева  
 Абдиев А.Р.  
 «*Асанбаева*» 2024г



План  
 работы кафедры «Водные и нефтегазовые ресурсы и геориск»  
 на 2024-2025 учебный год

№	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Организационная деятельность</b>			
1	Формирование кадрового состава кафедры	Август-сентябрь	Зав. кафедрой
2	Расчет и распределение учебной нагрузки между членами кафедры, готовность кафедры к новому году	Май-август	
3	Обсуждение планов: - работы кафедры; - заседаний кафедры; - повышения квалификации преподавателей; - работы методической группы кафедры; - профориентационной работы; - научно-исследовательской работы со студентами; - социально-воспитательной работы.	Сентябрь	Зав. кафедрой, ответственные за общ. работу
4	Разработка графиков: открытых занятий; самостоятельной работы; ликвидации академических задолженностей; практик.	Сентябрь	Зав кафедрой, члены кафедры
5	Ведение депозитов, обеспечение канцелярскими товарами	Регулярно	Методист

13	Разработка учебно-программной документации, включающей УМК по дисциплинам, разработку учебников и учебных пособий, комплексов лекций, заданий, тестов, заданий к лабораторным и практическим занятиям, методических рекомендаций по подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ, методические разработки по применению инновационных технологий в образовательном процессе.	В течение года	Зав. кафедрой, ППС
14	Разработка технологий формирования в процессе обучения компетенций выпускников, их профессионально значимых качеств личности как специалистов.	В течение года	Зав. кафедрой
15	Подготовка методического обеспечения самостоятельной работы студентов.	В течение года	Зав. кафедрой
16	Обсуждение и принятие отчетов о производственной практике студентов и магистрантов.	Декабрь	Зав. кафедрой, ППС
<b>4. Методическая работа</b>			
1	Утверждение плана выпуска учебной, учебно-методической литературы	Сентябрь	Зав. кафедрой
2	Рецензирование учебно-методических материалов, научных работ, авторефератов и учебных программ.	В течение года	Преподаватели кафедры
3	О выполнении плана работ по изданию методических указаний		Преподаватели кафедры
<b>5. Научная работа</b>			
1	О научной работе кафедры и работе над проектами.	В течение года	Испытатели
2	Обсуждение и принятие отчетов аспирантов и соискателей кафедры	Декабрь	Зав. кафедрой, ППС, аспиранты и соискатели
3	Подготовка и выступление студентов с докладами по теме кафедры на студенческой конференции	по необходимости	Зав. кафедрой, члены кафедры
<b>6. Воспитательная работа</b>			
1	Участие в дне знаний для первокурсников	1 сентября	Зав. кафедрой, куратор
2	Проведение собраний студентов 1 курса с целью ознакомления с Уставом КТУ, правами и обязанностями студентов, правилами внутреннего распорядка студентов.	1 сентября	Зав. кафедрой, куратор
3	Ознакомление студентов с планом предстоящего учебного процесса.	1 сентября	Зав. кафедрой, куратор
4	Организация и участие студентов в празднике, посвященном ко дню Кыргызского языка	20 сентября	Куратор группы
5	Организация и участие студентов в празднике «Посвящение в студенты»	Октябрь	Куратор группы
6	Участие в спартакиадах и других спортивно-оздоровительных мероприятиях.	В течение года	Куратор группы
7	Проведение кураторских часов	В течение года	Куратор группы
8	Организация лекций по истории происхождения и значению праздника «Международного женского праздника 8 марта и мусульманского праздника Ноорузу».	март	Куратор группы
9	Участие в культурно-оздоровительных мероприятиях, в субботниках по очистке и озеленению территории	В течение года	Куратор группы
10	Обсуждение со студентами посещаемости и успеваемости.	В течение года	Куратор группы

2. Учебная работа			
1	Контроль качества подготовки студентов -организация, анализ рубежного контроля;	в течение года	Зав кафедрой, члены кафедры
	-организация, анализ экзаменационной сессии;	в течение года	
2	Оценка педагогической деятельности преподавателя		Зав кафедрой, члены кафедры
3	График: - обзорных лекций; - индивидуальных консультаций; - дополнительных консультаций - организации и прием курсовых работ и проектов		Зав кафедрой, члены кафедры
<b>3. Учебно-методическая работа</b>			
1	Подготовка рабочих учебных планов к 2024-25 уч. году.	Май-июнь	Зав. кафедрой
2	Составление проектов новых учебных планов направлений подготовки.	в течение года	Зав. кафедрой
3	Составление рабочих программ по новым вводным дисциплинам, совершенствование рабочих программ дисциплин кафедры.	1 семестр	Зав. кафедрой
4	Рассмотрение и переработка учебно-методических комплексов по дисциплинам кафедры	1 семестр	Зав. кафедрой
5	Методическое обеспечение практик, разработка к ним пакетов индивидуальных заданий, методических рекомендаций по прохождению практики, корректировка программ практик для очной и заочной форм обучения.	В течение года	Зав. кафедрой, ППС
6	Составление карт обеспеченности дисциплин учебной и учебно-методической литературой, учебно-методической документацией.	1 семестр	Зав. кафедрой
7	Подготовка материалов для проведения межсессионного контроля знаний студентов	В течение года	Зав. кафедрой, ППС
8	Организационные вопросы обмена практик	январь-июнь	Зав. кафедрой, ППС
9	Корректировка вопросов к зачетам и экзаменационных билетов	В течение года	Зав. кафедрой
10	Подготовка и корректировка фонда оценочных средств для оценки качества и уровня подготовки студентов по отдельным дисциплинам, комплексам и выпускным квалификационным испытаниям, практикам.	В течение года	Зав. кафедрой
11	Корректировка тематик выпускных квалификационных работ, магистерских диссертаций.	В течение года	Зав. кафедрой
12	Внедрение в образовательный процесс результатов научно-методических исследований, новых информационных технологий обучения (автоматизированные системы обучения, презентации лекций, компьютерное тестирование и др.)	В течение года	Зав. кафедрой, ППС

11	Проведение встреч со студентами курлируемых групп, согласно плану работы.	1 раз месяц	Куратор
12	Организация научно-исследовательской работы среди студентов.	В течение года	Куратор группы, преподаватели кафедры
13	Организация и проведение итогов зимней экзаменационной сессии, подготовка к зимней экзаменационной сессии.	В течение года	Куратор группы
14	Организация и подведение итогов зимней экзаменационной сессии, сдача академических задолженностей, сроки ликвидации академических задолженностей	В течение года	Куратор группы
15	Организация самостоятельной работы для сдачи сессии, организация отдыха на зимних каникулах	В течение года	Куратор группы
16	Организация и подведение итогов промежуточной аттестации, подготовка к летней экзаменационной сессии и т.д.	В течение года	Куратор группы
17	Организация и проведение итогов летней сессии, сдача академических задолженностей, сроки ликвидации академических задолженностей	В течение года	Куратор группы
<b>7. Профориентационная работа</b>			
1	Организация работы по распространению буклетов и информационных писем по учреждениям.	В течение года	Преподаватели кафедры
2	Проведение консультаций для абитуриентов по вопросам поступления по направлениям «Прикладная геология», «Нефтегазовое дело» (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, докторантура)	В течение года	Преподаватели кафедры
3	Разработка и подготовка портфолио и мультимедийной презентации о структуре и деятельности кафедры ко «Дням открытых дверей».	В течение года	Зав. кафедрой ППС.
4	Подготовка и рассказы об обязанностях и информационных писем в предприятия, являющиеся базами практик.	В течение года	Руководители практик
5	Подготовка и рассказы информационных писем в предприятия регионов Кыргызстана	В течение года	Преподаватели кафедры
6	Информирование преподавателей и студентов об успехах в учебной, научно-исследовательской, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности на сайте вуза и кафедре.	В течение года	Зав. кафедрой
<b>8. Материально-техническая база</b>			
1	Подготовка лабораторных аудиторий к новому учебному году	сентябрь	Зав. лабораторией
2	Организация, обеспечение, управление программными продуктами в компьютерном классе ауд 2/20, 2/32	В течение года	зав. лабораторией, инженер
3	Укомплектование необходимыми оборудованием, приборами, наглядными стендами	В течение года	Зав. кафедрой, зав. лаб

Зав. кафедрой «Водные, нефтегазовые ресурсы и геориск»

*М.А. Касымов*

М.А. Касымов