

«Принято»

Педагогическим советом
ОСПО филиала
КГТУ им.И.Раззакова
в городе Кара-Куль
Пр № 1 от 02.09 2019г.

«Одобрено»

Учебно-методическим Советом
ОСПО филиала
КГТУ им.И.Раззакова
в городе Кара-Куль
Пр № 1 от 06.09 2019г.

«Утверждено»

Директор филиала
КГТУ им.И.Раззакова
в городе Кара-Куль

« » 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации воспитательной работы ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова в городе Кара-Куль

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует организацию воспитательной работы ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова в г.Кара-Куль (далее — Филиал и ОСПО соответственно).

1.2. Положение разработано в соответствии с Положением «Об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики», Уставом ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова в г.Кара-Куль, Положением «Об организации учебного процесса в ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова в г.Кара-Куль» и иными локальными нормативными актами Филиала и ОСПО, приказами и распоряжениями ректора Университета и директора ОСПО, касающимися воспитательной работы.

Для обеспечения успешной реализации концепции воспитания и установления норм поведения обучающихся ОСПО также руководствуется с разработанным и утвержденным Положением «Единые требования к студентам ОСПО».

1.3. Воспитательная работа — один из видов основной деятельности ОСПО, является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса, строящегося на основе гуманистической направленности своей работы и развития социальной и культурной компетентности личности.

1. Цели и задачи

2. Воспитание — деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Основной целью воспитательной деятельности является воспитание гармонично развитой, духовно-нравственной, здоровой, творческой личности, обладающей активной жизненной позицией на основе общечеловеческих культурных ценностей.

2.2. Задачами воспитательной деятельности являются :

- совершенствование системы воспитательной работы, обеспечивающей участие обучающихся и преподавателей в реализации стратегических задач ОСПО;
- совершенствование учебного процесса. выбор форм и методов обучения и воспитания, имеющих факсимильный положительный воспитательный эффект;
- внедрение в учебно-воспитательный процесс передового опыта образовательных учреждений СПО), современных технологий и методик воспитательной работы;
- взаимодействие аудиторной и внеаудиторной воспитательной работы;
- развитие кружковой и досуговой деятельности;
- обеспечение успешной адаптации обучающихся к условиям и режиму учебной деятельности, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности;
- стимулирование социально позитивных форм активности личности, содействие развитию студенческих объединений (студенческих отрядов, клубов, творческих коллективов), развитие системы студенческого самоуправления;
- изучение основных социально-психологических потребностей и проблем обучающихся и преподавателей, обеспечение сохранности контингента обучающихся;
- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося, формированию общекультурных навыков поведения:

- способствовать формированию духовно-нравственных и этических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с нормами и традициями жизни современного общества:

- создание условий для эффективного формирования навыков здорового образа жизни обучающихся, преподавателей и сотрудников, сохранения физического и психологического здоровья, умения определять факторы, наносящие вред здоровью, ценностное отношение к здоровью;

- использование отечественных традиций. уважение к языку и культуре своего народа и глубокого уважения к традициям многонациональной культуры, интернационализма и толерантности, современного опыта и инноваций в области воспитания;

- формирование у студентов гражданской позиции, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни,

2

- формирование мотивационного пространства, обеспечивающего развитие интеллектуальных возможностей, лидерских качеств и одаренности каждой личности, способствование формированию её информационной культуры;

- формирование трудовых навыков, мышление личности и осознанное отношение к профессиональному самоопределению, развитие экологической культуры;

- формирование антикоррупционной культуры личности;

- обеспечение открытости учебно-воспитательного процесса через взаимодействие его участников в учебно-научной, творческой, профессиональной, трудовой и других видах социально значимой деятельности;

- создание условий для развития воспитывающей среды: сохранение и продолжение традиций Университета и Колледжа; повышение воспитательного потенциала учебных занятий, профилактика негативных, деструктивных форм поведения;

- совершенствование профессионально-этических отношений, воспитание целеустремленности, мобильности, нацеленности на профессиональный рост, развитие навыков работы в команде у выпускников Колледжа, Принятие преподавателями и обучающимися Колледжа этических стандартов поведения;

- рост правосознания студенческой молодежи, их готовности противостоять проявлениям жестокости и насилия в молодежной среде; создание интерактивной образовательной среды, формирующей духовно-нравственное и правовое сознание, социальную активность, лидерские качества, гражданскую ответственность, толерантность, стимулирование саморазвития, постоянный личностный рост обучающихся, преподавателей, сотрудников и выпускников;

2.3. Принципами, направленными на развитие социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности в современных условиях, являются:

- единство обучения и воспитания;
- участие обучающихся в различных видах деятельности;
- социального взаимодействия.

3. Основные направления и содержание

3.1. Воспитательная деятельность планируется в соответствии с стратегическими целями и задачами воспитательной работы ОСПО. Основные направления деятельности на перспективу и текущий учебный год утверждаются директором ОСПО.

3.2. Планирование воспитательной работы осуществляется на учебный год по следующим основным направлениям:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- культурное и художественно-эстетическое воспитание;
- семейное воспитание;
- правовое воспитание;
- трудовое, экономическое и экологическое воспитание;
- интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры; 3
- физическое воспитание, здоровый образ жизни.
- профориентация и трудовое воспитание;
- работа по самоуправлению (студсовст) и др..

3.3. Цели, задачи и принципы воспитания находят свою практическую реализацию в содержании основных направлений воспитательной деятельности Колледжа:

- планирование и координация работы всех участников воспитательного процесса;

- методическая работа с кураторами, преподавателями, молодыми специалистами, родителями и т.д.;
- воспитательное взаимодействие преподавателей и обучающихся в процессе обучения;
- воспитательная деятельность куратора группы, студенческого самоуправления и обучающихся группы;
- деятельность педсовета, организующего взаимодействие, взаимосвязь всех направлений воспитательной работы, интегрирующего в единое педагогическое пространство воспитание, обучение и развитие личности обучающегося.
- формирование и воспитание коллективов групп;
- воспитательная работа во вне учебной деятельности;
- воспитание образовательной самостоятельности обучающихся в процессе учебно-исследовательской деятельности;
- воспитание творческой индивидуальности личности и коллективизма;
- развитие студенческого самоуправления и совершенствование его информационно-правового обеспечения;
- воспитание правовой культуры обучающегося и профилактика правонарушений, алкоголизма, наркомании, табак курения и др.; профилактика экстремизма и др.,
- воспитание патриотизма и формирование активной гражданской позиции обучающегося ОСПО;
- воспитание конкурентоспособной личности, нацеленной самореализацию и творчество; корректировка условий, способствующих формированию необходимых качеств выпускника, которая осуществляется на основании регулярного мониторинга воспитательной работы, проводимой в Колледже.

3.4. Содержание воспитательной деятельности психолога, куратора, органов самоуправления и обучающихся реализуется в целенаправленной жизнедеятельности группы :

- индивидуальная работа со обучающимися, степень адаптации к условиям ОСПО, уровень притязаний, адекватность самооценки, степень развития творческих способностей, профессиональная направленность деятельности, познавательная активность и самостоятельность, интерес к исследовательской и проектной деятельности и др.;

-совместная деятельность психолога, куратора группы, органов самоуправления по формированию положительной мотивации профессиональной подготовки обучающихся;

создание в группе атмосферы взаимного уважения, обучающихся друг к другу. помощь обучающимся в приобретении социального и жизненного» опыта, В нравственном и культурном развитии.

4.Организационные условия

4.1. Выполнение воспитательного процесса осуществляется при:

- наличии плана воспитательной работы;
- наличии административной структуры, функционально ответственной за воспитательную работу;
- наличии органов студенческого самоуправления (Совет студенческого самоуправления, волонтерского движения т.д.);
- наличии и эффективности использования материально-технической базы для вне учебной работы с обучающимися (актового зала, репетиционных помещений, спортивных залов, посещения кружков и т.д.);
- наличии финансовой обеспеченности вне учебной деятельности (целевое финансирование учебно-научной, творческой, спортивной деятельности обучающихся, наличие механизмов стимулирования);
- наличии оценки состояния воспитательной работы с обучающимися (опросы обучающихся, преподавателей, отчет, оценивание портфолио);
- ведении про ориентационной работы (Олимпиады, конкурсы, день открытых дверей, мастер-классы и т.д.);
- работы по формированию традиции ОСПО (проведение праздничных мероприятий и т.д.);
- культурно-массовой и творческой деятельности обучающихся (конкурсы, фестивали, выставки и т.д.);
- спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, пропаганды и внедрения физической культуры и здорового образа жизни;

- организации психолого-консультационной и профилактической работы (адаптация первокурсников,
- поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов);
- формы поощрения за достижения во вне учебной деятельности обучающихся (грамоты, премии, именные стипендии и т.д.).

5. Организационные формы

5.1. В соответствии с подходами и принципами воспитания в колледже осуществляется подбор и совершенствование форм, методов и современных технологий воспитания.

5.2. Воспитательная работа в колледже строится согласно личностно ориентированного подхода, в соответствии с которым используются следующие формы работы:

- индивидуальные (циклы бесед, консультации, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы, психологическое обследование обучающегося и др.);
- групповые (творческие объединения и творческие группы, органы студенческого самоуправления, диалоговые формы воспитания: студии. конкурсы, пресс-конференции, дискуссии, диспуты, дебаты; мультимедийные презентации, проекты);
- коллективные (общеколледжные мероприятия, кружковая работа (по интересам). конкурсы, олимпиады. викторины. концерты, фестивали, экскурсии. агитбригады, соревнования, акции, тематические кураторские часы, выпуск тематических газет, посещение театров, выставок, музеев, встречи с ветеранами, выпускниками колледжа, представителями правоохранительных органов, работниками различных служб. тематические творческие выставки, походы на природу, спортивно - массовые мероприятия и др.)

5.3. Формы воспитательной работы определяются куратором, исходя из интересов и потребностей обучающихся, курса обучения курируемой группы.

5.4. В плане воспитательной работы в обязательном порядке должно быть предусмотрено проведение тематических кураторских часов и участие в общих мероприятиях.

5.5. Современные методы воспитания, используемые в ОСПО:

- методы воздействия на интеллектуальную сферу;
- методы убеждения через различные формы: беседа, дискуссия и др.;
- методы воздействия на мотивационную сферу (стимулирование);

- методы воздействия на эмоциональную сферу (внушение);
- методы воздействия на сферу само регуляции (методы коррекции);
- методы воздействия на волевую сферу: развитие инициативы, уверенности в своих силах.

6. Планирование и организация воспитательной работы

6.1. Информационное обеспечение управления и организации воспитательной работы в колледже осуществляется в двух формах — устной (устные распоряжения, обмен мнениями на совещании, выступления и пр.) и письменной (приказы, плановая и отчетная документация и пр.).

6.2. Обучающиеся могут получать интересующую их информацию о воспитательной работе ОСПО в информационных стендах, на сайте, на стендах по воспитательной работе, в социальных сетях.

6.3. ОСПО в процессе воспитательной работы взаимодействует с другими общественными и государственными организациями и учреждениями города Кара-Куль и регионов республики.

6.4. Общее руководство деятельностью воспитательной работы ОСПО осуществляет директор, который:

- издает приказы и распоряжения по вопросам воспитательной работы;
- определяет основные направления политики ОСПО в сфере воспитательной работы;
- организует взаимодействие с юридическими и физическими лицами, органами власти в вопросах воспитания;
- осуществляет контроль за деятельностью участников воспитательного процесса,
- утверждает планы воспитательной работы и др.

6.5. Непосредственно организует и координирует воспитательную работу в ОСПО специалист по государственному языку (ГЯ), который непосредственно подчиняется директору ОСПО:

- организует текущее и перспективное планирование воспитательной работы ОСПО;
- обеспечивает воспитательный процесс ОСПО, проводит ее совместно с педагогическим коллективом ОСПО;
- проводит воспитательную работу ОСПО;

- обеспечивает использование и совершенствование методов организации воспитательного процесса и современных образовательных технологий;
- осуществляет контроль за качеством воспитательного процесса (тематический, персональный);
- организует воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеаудиторную (внеучебную) работу;
- оказывает помощь обучающимся в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса ОСПО и управления им;
- отвечает за выполнение кураторами их обязанностей;
- организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих);
- осуществляет взаимодействие с родителями и кураторами групп;
- обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации, локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу ОСПО;
- выполняет иные функции в соответствии со своими должностными обязанностями.

6.6. Педсовет ОСПО:

- координирует все направления воспитательной работы ОСПО, изучает и распространяет инновационные подходы к воспитательной работе;
- обеспечивает системность воспитательной деятельности ОСПО на всех этапах планирования, реализации и подведения итогов;
- проводит малые педагогические советы, семинары, круглые столы по проблемам воспитательной работы.

6.7. Воспитательную деятельность ОСПО совместно с специалистом по воспитательной работе организуют заведующие отделениями, председатели предметно-цикловых комиссий (ПЦК) ОСПО, ответственные по специальностям, кураторы групп, преподаватели, преподаватель физвоспитания, психолог, работник библиотеки.

6.8. Психолог ОСПО:

- осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся ОСПО в процессе обучения и воспитания;
- формирует психологическую культуру обучающихся, сотрудников, преподавателей и родителей (лиц, их заменяющих), в том числе и культуру и воспитания;
- проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения и на их основе разрабатывает рекомендации; оказывает помощь обучающимся, родителям (лицам, их заменяющим), коллективу Колледжа в решении конкретных проблем;
- оказывает помощь обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- проводит индивидуальную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями), направленную на выявление причин пропусков, неуспеваемости, нарушений, предотвращение пропусков занятий без уважительных причин и др.;
- оказывает педагогическому коллективу консультативную помощь по организации работы с обучающимися, пропускающими занятия без уважительных причин и обучающимся, нарушающим Единые требования к обучающимся ОСПО, на основе изучения личности обучающегося, его жизненных обстоятельств, социального статуса семьи, состояния здоровья;
- соблюдает условие конфиденциальности информации и др.

6.9. Куратор студенческой группы назначается приказом директора ОСПО, непосредственно подчиняется специалисту по воспитательной работе и отвечает за организацию и координацию учебно-воспитательного процесса в закрепленной за ним студенческой группе.

6.10. Преподаватель физвоспитания осуществляет воспитательную работу по здоровому образу жизни обучающихся в форме соревнований, кроссов, эстафет и других форм в соответствии со своими должностными обязанностями.

6.11. Специалист по воспитательной работе осуществляет воспитательную работу по патриотическому, культурному воспитанию студентов в форме бесед, встреч, конференций, конкурсов, концертов и других мероприятий и других форм в соответствии со своими должностными обязанностями.

6. 2. Заведующие отделениями, ответственные по специальностям, ведущие преподаватели осуществляют воспитательную работу в соответствии с настоящим

Положением, локальными нормативными актами ОСПО, регламентирующими их деятельности своими должностными инструкциями, в тесном взаимодействии с специалистом по воспитательной работе.

6.13. Материальная ответственность отвечает за планирование, организацию, и контроль воспитательной работы с обучающимися, проживающими в ведомственных квартирах, принимает участие в работе педагогического совета, студенческого совета (студсовет.).

6. 14. В ведомственных квартирах ОСПО выбирается орган самоуправления студсовет, представляющий интересы проживающих обучающихся. Студенческий совет координирует деятельность членов студсовета, организует работу по самообслуживанию общежития и проведению культурно - массовой работы.

6.15. ОСПО рамках воспитательной работы взаимодействует с социальными партнерами: проводятся встречи, диспуты и другие формы работы. Взаимодействие с социальными партнёрами строиться на общественных добровольных началах, посредством заключения соглашений.

6.16. Планирование выполняет задачи.

6.17. Специалист по воспитательной работе составляет план воспитательной работы на учебный год, где определены основные виды деятельности, мероприятия с назначением конкретных исполнителей и указанием сроков исполнения, План утверждается директором ОСПО.

6.18. В соответствии с планом воспитательной работы на учебный год кураторы ОСПО составляет годовой план воспитательной работы в группе.

6.19. В начале учебного года директор ОСПО проводит общее собрание с первокурсниками с целью знакомства и представления кураторов и координаторов со старших курсов. В этот же день кураторы получают в учебной части ОСПО кураторские журналы, пакет документов куратора:

- положение о Единых требованиях к обучающимся ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова в городе Кара-Куль;
- положение о Порядке перевода восстановления и предоставления академических отпусков студентам образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики;

- положение Требования к внешнему виду преподавателей, сотрудников и студентов ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова в городе Кара-Куль;
- план воспитательной работы ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова в городе Кара-Куль на учебный год;
- план воспитательной работы куратора группы (пример оформления);
- список обучающихся, ознакомившихся с нормативными документами по форме.
- анкеты обучающихся (на количество обучающихся в группе) по форме 2 :
- данные обучающихся по форме 3;
- справка о социальном статусе обучающегося по форме 4;
- список актива группы (ССС) по форме 5;
- вопросы кураторского часа на 1 сентября;
- тематика кураторских часов (примерная тематика);
- структура филиала (карта учебных корпусов);
- памятка обучающихся;
- информация для координаторов групп;
- биография И. Раззакова;
- краткая история КГТУ им. И. Раззакова, ОСПО филиала КГТУ им.И. Раззакова в г.Кара-Куль и др..

6.20. Кураторы знакомятся со своими группами, если это первый курс, проводят первые кураторские часы, где формируется актив группы, куда входят: староста, зам. староста, культмассовый сектор, информационный сектор, сектор мониторинга и посещаемости, студенческий профком, сектор правопорядка и безопасности, сектор физической культуры и финансово-хозяйственный сектор.

6.21. На каждый семестр нового учебного года утверждаются расписания кураторских часов, которые включаются в расписание учебных занятий и контролируется специалистом по ВР и учебной частью ОСПО.

6.22. В целях улучшения и развития студенческого самоуправления ОСПО организовывается Студенческий Совет ОСПО (ССС). Студенческий Совет ОСПО — общественное объединение обучающихся ОСПО КГТУ им. И. Раззакова в г.Кара-Куль,

которое является добровольным, самоуправляемым, некоммерческим формированием, созданным по инициативе обучающихся и администрации ОСПО, на основе общности интересов для реализации общих целей и задач, указанных в Уставе о Совете Студенческого Самоуправления.

6.23. К каждой группе первых курсов привлекаются координаторы старшекурсники, осуществляющие надзор и контроль успеваемости и посещаемости обучающихся.

6.24. В целях мотивации старост групп принят поощрять дополнительными баллами во время сессии старост, добросовестно и качественно выполняющих свои обязанности (от 6-10 баллов).

7. Документация и отчетность

7.1. В состав документации и отчетности по воспитательной работе

ВХОДЯТ:

- настоящее положение и другие локальные документы Университета и филиала;
- план работы и отчет по воспитательной работе ОСПО;
- план работы и отчет психологи;
- план работы и отчет куратора;
- план работы и отчет специалиста по ВР работе;
- документация, регламентирующая деятельность Совета по профилактике нарушений;
- входящая и исходящая документация по воспитательной работе и др.;
- база данных об обучающихся;
- учебно-методический комплект «Воспитательная работа» (включающий программы всех мероприятий, материалы подготовки тематических мероприятий и др.);
- воспитательно-методический комплекс куратора (портфолио каждой группы);
- документы детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- план работы и отчет Совета студенческого самоуправления;
- план работы и отчет с ГОВД г. Кара-Куль;
- план работы и отчет по ЛОВЗ, женсовета и др..

7.2. Воспитательно-методический комплекс куратора включает в себя: портфолио студенческой группы ОСПО где представлены:

- нормативно-правовые акты и положения ОСПО, согласно которых работают кураторы и актив группы;
- годовой план воспитательной работы, согласованный и утверждаемый специалистом по ВР;
- семестровый отчет о воспитательной работе в закрепленной группе по форме;
- кураторский журнал;
- тематика кураторских часов;
- социальная справка обучающихся;
- данные об оплате контракта;
- данные по флюорографии;
- протоколы проведения собраний группы по чрезвычайным происшествиям;
- протоколы проведения родительских собраний;
- список актива группы;
- список членов родительского комитета и их контактные данные;
- личные карточки обучающихся группы;
- анкеты обучающихся группы;
- объективные данные обучающихся группы;
- рейтинг успеваемости обучающихся группы за семестр и принятые меры;
- данные о ликвидации академических задолженностей;
- еженедельные данные о посещаемости занятий, обучающихся группы и принятые меры;
- список обучающихся и родителей, ознакомленных с нормативно-правовыми актами и положениями Колледжа;
- справки, заявления, объяснительные обучающихся, рапорта;
- отчет группы в форме фотографий;
- поощрения и взыскания;
- характеристика обучающихся.

8. Мотивация организации воспитательной работы

8.1. Для стимулирования работы преподавателей, сотрудников и обучающихся ОСПО по организации воспитательной работы предусмотрено:

а) моральное стимулирование:

- награждение дипломами, грамотами, свидетельствами победителей и участников мероприятий;

- объявление благодарности преподавателям, сотрудникам, обучающимся, их родителям и другим участникам образовательного процесса Колледжа за активное участие в организации воспитательной работы в ОСПО;

- поощрение обучающихся дополнительными баллами во время экзаменационной сессии по результатам Декады знаний, Чемпионата профессий, предметных олимпиад, других мероприятий.

б) материальное стимулирование:

- премирование по итогам работы за год в зависимости от количественных и качественных показателей работы;

- единовременные выплаты для обучающихся, являющихся победителями или активными участниками внеучебных, воспитательных мероприятий.

8.2. Система поощрения и формы социальной поддержки обучающихся и основные показатели премирования преподавателей и сотрудников ОСПО отражены в Положении «Об оплате труда работников ОСПО филиала КГТУ им. И. Раззакова в г.Кара-Куль».

8.3. Поощрение преподавателей и других сотрудников осуществляется на основании представлений.

