

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Политехнического
колледжа
КГТУ им. И. Раззакова
Пр. № 3
от 01.11. 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Политехнического
колледжа
КГТУ им. И. Раззакова
Н.К. Турусбекова
«19» 11. 20 г.

СОГЛАСОВАНО

Ректор КГТУ
им. И. Раззакова
М.К. Чыныбаев
«19» 11. 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об учете рабочего времени Политехнического колледжа КГТУ им. И. Раззакова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Уставом КГТУ им. И. Раззакова (далее – Университет), Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, локальными и иными документами Университета и Политехнического колледжа КГТУ им. И. Раззакова (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение вводится с целью систематизации процесса сбора и обработки информации о затратах рабочего времени сотрудниками Колледжа.

1.3. Учет использованного рабочего времени организуется в целях:

- обеспечения контроля над своевременной явкой сотрудников Колледжа на работу;
- выявления опоздавших и не явившихся на работу сотрудников Колледжа;
- контроля нахождения сотрудников на рабочих местах в рабочее время;
- фиксирования своевременного ухода работников с работы по окончании рабочего дня;
- учета фактически отработанного времени, времени пропуска, болезни, отпусков и других форм использования рабочего времени;
- регистрации прогулов.

2. Определения

2.1. **Рабочее время** – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка или графиком работы, либо условиями трудового договора, должен выполнять свои трудовые обязанности.