

	Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова
	СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
	ДП <u>3.04-1</u>

**ОДОБРЕНО**

На заседании Ученого совета  
КГТУ им. И. Раззакова  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор КГТУ им. И. Раззакова  
\_\_\_\_\_ Чыныбаев М.К.  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Ученом совете института, высшей школы, филиала  
Кыргызского государственного технического университета  
им. И. Раззакова**

Бишкек, 2022



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Положением об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 3 февраля 2004 г. №53, Положением об Ученом совете высшего учебного заведения КР, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 г. №346, Положением об Ученом совете Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова, иными законодательными актами, нормативными актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики, Уставом Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова (далее - КГТУ).

1.2. Ученый совет института (высшей школы, филиала) является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство деятельностью института (высшей школы, филиала).

1.3. Целью деятельности Ученого совета института (высшей школы, филиала) является определение текущих и перспективных направлений деятельности института (высшей школы, филиала), решение на высоком профессиональном уровне вопросов обеспечения качества подготовки студентов института (высшей школы, филиала), а также вопросов учебно-методической, научной, международной и воспитательной деятельности института (высшей школы, филиала).

## **2. Функции и задачи Ученого совета института (высшей школы, филиала)**

2.1. Ученый совет института (высшей школы, филиала):

- 1) рассматривает и утверждает стратегию развития и основные направления работы института (высшей школы, филиала);
- 2) заслушивает отчеты заведующих кафедрами (руководителей образовательных программ) по учебной, учебно-методической, научной и воспитательной деятельности и принимает меры по дальнейшему их совершенствованию;
- 3) решает организационно-методические вопросы учебной и научной деятельности, переподготовки кадров, внешних связей;
- 4) заслушивает отчет директора института (высшей школы, филиала) по итогам его деятельности ежегодно и по истечении срока полномочий;
- 5) рассматривает вопросы организации и оптимизации учебного процесса, внедрения в учебный процесс эффективных технологий обучения;
- 6) определяет основные направления научно-исследовательских и методических работ;
- 7) проводит в установленном порядке конкурсные выборы на замещение должностей преподавателей и старших преподавателей и утверждает решение счетной комиссии;
- 8) проводит в установленном порядке конкурсные выборы на замещение должностей доцентов, профессоров и заведующих кафедрами и рекомендует их кандидатуры к рассмотрению на Ученом совете КГТУ;
- 9) рассматривает дела соискателей ученых званий профессора и доцента, а также в установленном порядке рекомендует их кандидатуры к рассмотрению на Ученом совете КГТУ с рекомендацией на утверждение в ученом звании;
- 10) рассматривает вопросы присуждения именных и государственных стипендий, учрежденных для студентов и аспирантов, а также рекомендует их кандидатуры к рассмотрению на Ученом совете КГТУ;
- 11) рассматривает дела о представлении научно-педагогических кадров КГТУ к правительственным, отраслевым, университетским наградам, а также рекомендует их кандидатуры к рассмотрению на Наградной комиссии КГТУ;

- 12) рассматривает темы диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, кандидата наук и PhD;
- 13) рекомендует представителей от института (высшей школы, филиала) в составы комиссий и комитетов КГТУ (антикоррупционной, льготной и др.);
- 14) рассматривает основные образовательные программы института (высшей школы, филиала);
- 15) рассматривает вопросы организации и оптимизации учебного процесса, внедрения в учебный процесс эффективных технологий обучения;
- 16) решает другие вопросы, касающиеся деятельности института (высшей школы, филиала).

### **3. Состав Ученого совета института (высшей школы, филиала)**

3.1. В состав Ученого совета института (высшей школы, филиала) входят директор (председатель Ученого совета), ученый секретарь института (высшей школы, филиала), заместитель директора, заведующие кафедрами, председатель Учебно-методической комиссии, председатель профсоюза института (высшей школы, филиала), студенческого совета и ведущие ученые, профессора, доценты.

3.2. Состав Ученого совета института (высшей школы, филиала) утверждается приказом ректора на основании рапорта директора института (высшей школы, филиала).

3.3. В случае освобождения от занимаемой должности, смерти, по болезни или по собственному желанию члена Ученого совета вносятся изменения в его состав в течение учебного года. Выведение члена Ученого совета из его состава или доизбрание новых членов в состав Ученого совета рассматривается по рапорту директора института (высшей школы, филиала) и утверждается приказом ректора КГТУ.

3.4. Срок полномочия Ученого совета института (высшей школы, филиала) составляет 2 года с момента избрания его членов.

### **4. Организация работы Ученого совета института (высшей школы, филиала)**

4.1. Организационную работу Ученого совета института (высшей школы, филиала) осуществляет его ученый секретарь.

4.2. Работа Ученого совета института (высшей школы, филиала) проводится по ежегодному плану, который рассматривается и утверждается Ученым советом института (высшей школы, филиала). Содержание плана работы определяется актуальными задачами, стоящими перед коллективом института (высшей школы, филиала). В повестку дня вносятся основные вопросы, предусмотренные планом, а также в разном - вопросы различного характера.

4.3. Заседания Ученого совета института (высшей школы, филиала) проводятся не реже одного раза в месяц.

4.4. Председатель Ученого совета института (высшей школы, филиала):

- 1) ведет заседания Ученого совета;
- 2) предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступивших заявок в соответствии с повесткой дня;
- 3) ставит на голосование предложения членов Ученого совета;
- 4) организует голосование и подсчет голосов;
- 5) участвует в голосовании.

4.6. Члены Ученого совета института (высшей школы, филиала) вправе получать рассматриваемые и принятые на его заседании информацию и документы. Другие лица - только по разрешению председателя Ученого совета института (высшей школы, филиала).

4.7. Заседания Ученого совета института (высшей школы, филиала) являются полномочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов совета.

4.8. Решения Ученого совета института (высшей школы, филиала) по всем вопросам учебной, научной, финансово-хозяйственной деятельности и воспитательной работе

принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При рассмотрении вопросов замещения должностей ППС и выборов заведующих кафедрами, представления к присвоению ученых званий - тайным голосованием в установленном порядке. Решения Ученого совета института (высшей школы, филиала) вступают в силу после подписания протоколов председателем Ученого совета института (высшей школы, филиала).

4.9. Перед началом открытого голосования председатель сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование.

4.10. По окончании подсчета голосов председатель объявляет итоги голосования и принятое решение.

4.11. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки, решением Ученого совета института (высшей школы, филиала) может быть проведено повторное голосование.

4.12. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Ученый совет института (высшей школы, филиала) избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов Ученого совета института (высшей школы, филиала). В состав счетной комиссии не включаются:

- 1) лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;
- 2) председатель.

4.13. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии.

4.14. Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов Ученого совета института (высшей школы, филиала) и содержание необходимой информации. По завершении голосования все бюллетени печатаются счетной комиссией и подлежат хранению в течение 1 года со дня проведения голосования.

4.15. Выдача бюллетеней для тайного голосования производится членами счетной комиссии перед его началом.

4.16. Результаты тайного голосования оформляются счетной комиссией и утверждаются Ученым советом института (высшей школы, филиала).

4.17. Вопросы, рассматриваемые на Ученом совете института (высшей школы, филиала) и решения протоколируются. Протокол подписывается председателем и ученым секретарем института (высшей школы, филиала).

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по АР

Р.Ш. Элеманова

Ученый секретарь КГТУ

Б.Э.Таштобаева

Заведующий ОПР

А.Ж. Исраилов