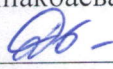


**«Принято»**

Педагогическим советом  
ОСПО ТФ  
КГТУ им. И. Раззакова  
Пр. № 1 от 09.09.2017г.

**«Утверждено»**

Зав. ОСПО ТФ  
КГТУ им. И. Раззакова  
Чылпакбаева Д.Б.  
  
« 4 » 09 2017г.

## **ИНСТРУКЦИЯ**

**по проведению экзаменов и зачетов  
в ОСПО ТФ КГТУ им. И Раззакова.**

### **1. Общие положения.**

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Положениями «Об организации учебного процесса в ОСПО ТФ КГТУ им. И. Раззакова» и «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОСПО ТФ КГТУ им. И. Раззакова» и другими локальными документами КГТУ им. И. Раззакова и ОСПО ТФ КГТУ им. И. Раззакова.

В настоящей инструкции определены порядок проведения и критерии оценок при проведении экзаменов и зачетов (далее — экзамены (зачеты)) в ОСПО ТФ КГТУ им. И. Раззакова (далее ОСПО ТФ).

### **2. Порядок проведения экзаменов (зачетов).**

2.1. Экзамены (зачеты) проводятся в период экзаменационной сессии, предусмотренной учебным планом в соответствии с графиком учебного процесса. Не допускается проведение экзамена (зачета) на последних семинарских, либо лекционных занятиях.

2.2. Экзамен (зачет) должен начинаться утвержденным графиком проведения экзаменационной сессии, в указанное время и проводиться в отведенной для этого аудитории, самостоятельный перенос экзаменатором времени и места проведения экзамена (зачета) не допускается.

2.3. До начала экзаменов (зачетов) преподаватель должен подготовить все необходимые документы для его проведения: явочный лист обучающего; контрольные листы с печатью филиала для оформления с обучающимся ответов на вопросы билета или теста; журнал преподавателя по учету успеваемости и посещаемости по видам занятий; утвержденные и подписанные контролирующие билеты, тесты, практические задания для добора баллов необходимые схемы и другие материалы в соответствии с Положением «Об организации учебного процесса в ОСПО ТФ КГТУ им. И. Раззакова».

2.4. Преподаватель вместе с ассистентом принимает экзамен (зачет) только при наличии учебно-методического комплекса (УМК) соответствующей дисциплины, распечатанной ведомости с выставленными модулями и утвержденными билетами, тестами и в соответствии с Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОСПО ТФ КГТУ им. И. Раззакова».

2.5. Критерии оценок на экзамене (зачете), а также порядок его проведения доводятся преподавателем до сведения обучающихся до начала экзаменационной сессии и вывешиваются на специальных стендах.

2.6. Результат экзамена (зачета) объявляется обучающему непосредственно сразу после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационную ведомость. В случае неявки обучающегося для сдачи экзамена (зачета) в ведомости вместо оценки делается запись «не явился»

2.7. Если в процессе экзамена (зачета) обучающий использовал недопустимые дополнительные материалы (шпаргалки), то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и обязан поставить оценку «неудовлетворительно», либо «не зачтено».

2.8. Ведущий преподаватель после завершения экзамена (зачета) в течение трех учебных дней сдает в учебный часть все необходимые документы вместе с экзаменационной ведомостью: явочный лист обучающего, контрольные листы с печатью ОСПО для оформления ответов, журнал преподавателя по учету успеваемости и посещаемости по видам занятий.

### 3. Критерии оценок на экзаменах (зачетах).

3.1. Выставление оценок на экзамене (зачете) осуществляется на основе принципов объективности, прозрачности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

3.2. При выставлении оценки экзаменатор учитывает:

- знание фактического материала по программе;
- степень активности студента на всех видах занятий;
- логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления
- умение приложить теорию к практике и решить задачи;
- наличие пропусков всех видов занятий по неуважительным причинам.

3.3. Распределение баллов на билетах осуществляется по следующей схеме:

Вопросы \ Оценка	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
<b>Билеты с 2 вопросами</b>			
1 вопрос	10	15	20
2 вопрос	10	15	20
<b>Итого</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>40</b>
<b>Билеты с 3 вопросами</b>			
1 вопрос	5	5	10
2 вопрос	5	10	10
3 вопрос	10	15	20
<b>Итого</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>40</b>
<b>Билеты с 4 вопросами</b>			
1 вопрос	5	5	5
2 вопрос	5	5	10
3 вопрос	5	10	10
4 вопрос	5	10	15
<b>Итого</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>40</b>

3.4. При обобщении всех баллов учитывается распределение баллов в зависимости от количества часов, отведенных на дисциплину, по рабочему учебному плану:

- при лек. - 16ч., лб. или пр. - 16ч.

№ мод.	Оценка	Лк. занятия	Лб. занятия	СРС	Посещ.		Итого
					Лк. зан.	Пр. зан.	
I	Удовлетв	26-30	17	10-13	0,5 за 1	0,5 за	61-100
	Хорошо	32-36	22	13,2-16	зан.	1 зан.	
	Отлично	38-40	32	16,2-20	4	4	
	Итого за M I	26-40	17-32	10-20	8		
<b>Итого</b>		<b>26-40</b>	<b>17-32</b>	<b>10-20</b>	<b>8</b>		<b>61-100</b>

при лек. - 16 ч., лб. или пр. - 32 ч.

№ мод.	Оценка	Л к. занятия	Лб. занятия	СРС	Посещ.		Итого
					Лк. зан.	Пр. зан.	
I	Удовлетв	24-30	15	10-13	0,5 за 1	0,5 за	61-100
	Хорошо	31-35	24	13,2-16	зан.	1 зан.	
	Отлично	36-40	28	16,2-20	4	8	
	Итого за M I	24-40	20-28	10-20	12		
<b>Итого</b>		<b>24-40</b>	<b>15-28</b>	<b>10-20</b>	<b>12</b>		<b>61-100</b>

- при лек. - 32 ч., лб. или пр. - 32 ч.

№ мод.	Оценка	Лк. занятия	Пр. занятия	СРС	Посещ.		Итого
					Лк. зан.	Пр. зан.	
I	Удовлетв	12-15	5,5	5-6,5	0,5 за	0,5 за	30,5-50
	Хорошо	16-18	10	6,6-8	1 зан.	1 зан.	
	Отлично	19-20	12	8,1-10	4	4	
	Итого за M I	12-20	5,5-12	5-10	8		
II	Удовлетв	12-15	5,5	5-6,5	0,5 за	0,5 за	30,5-50
	Хорошо	16-18	10	6,6-8	1 зан.	1 зан.	
	Отлично	19-20	12	8,1-10	4	4	
	Итого за M II	12-20	5,5-12	5-10	8		
<b>Итого</b>		<b>26-40</b>	<b>15-24</b>	<b>10-20</b>	<b>16</b>		<b>61-100</b>

- при лек.-48 ч., лб. или пр. - 16

№	Оценка	ЛК. занятия	Пр. занятия	СРС	Посещ.		Итого
					Лк. зан	Пр. зан	
I	Удов.	13-15	7,5	5-6,5	0,5 за 1	0,5 за 1	30,5-50
	Хорошо	16-18	10	6,6-8	зан.	зан.	
	Отлично	19-20	12	8,1-10	6	2	
	Итого за M I	13-20	7,5-12	5-10	8		
II	Удов.	13-15	7,5	5-6,5	0,5 за 1	0,5 за 1	30,5-50
	Хорошо	16-18	10	6,6-8	зан.	зан.	
	Отлично	19-20	12	8,1-10	6	2	
	Итого за M II	13-20	7,5-12	5-10	8		
<b>Итого</b>		<b>26-40</b>	<b>15-24</b>	<b>10-20</b>	<b>16</b>		<b>61-100</b>

. при лек. - 32 ч., лб. или пр.-16 ч.

№	Оценка	ЛК. занятия	Пр. занятия	СРС	Посещ.		Итого
					Лк. зан	Пр. зан	
I	Удов.	13-15	7,5	5-6,5	0,5 за 1	0,5 за 1	
	Хорошо	16-18	10	6,6-8	зан.	зан.	
	Отлично	19-20	12	8,1-10	6	2	
	Итого за МI	13-20	7,5-12	5-10	8		30,5-50
II	Удов.	13-15	7,5	5-6,5	0,5 за 1	0,5 за 1	
	Хорошо	16-18	10	6,6-8	зан.	зан.	
	Отлично	19-20	12	8,1-10	6	2	
	Итого за М II	13-20	7,5-12	5-10	8		30,5-50
<b>Итого</b>		<b>26-40</b>	<b>15-24</b>	<b>10-20</b>	<b>16</b>		<b>61-100</b>

- при лек. - 48 ч., лб. или пр. - 32 ч.

№	Оценка	ЛК. занятия	Пр. занятия	СРС	Посещ.		Итого
					Лк. зан	Пр. зан	
I	Удов.	8-11	7,5	5-6,5	0,5 за 1	0,5 за 1	
	Хорошо	12-15	10	6,6-8	зан.	зан.	
	Отлично	16-18	12	8,1-10	6	4	
	Итого за МI	8-18	7,5-12	5-10	8		30,5-50
II	Удов.	8-11	7,5	5-6,5	0,5 за 1	0,5 за 1	
	Хорошо	12-15	10	6,6-8	зан.	зан.	
	Отлично	16-18	12	8,1-10	6	4	
	Итого за МII	8-18	7,5-12	5-10	8		30,5-50
<b>Итого</b>		<b>26-40</b>	<b>15-24</b>	<b>10-20</b>	<b>16</b>		<b>61-100</b>

- при лек. -16 ч., лб. или пр. - 48 ч.

№	Оценка	ЛК. занятия	Пр. занятия	СРС	Посещ.		Итого
					Лк. зан	Пр. зан	
I	Удов.	20-26	15	10-13	0,5 за 1	0,5 за 1	
	Хорошо	27-33	21	13,2-16	зан.	зан.	
	Отлично	34-40	26	16,2-20	6	4	
	Итого за МI	20-40	15-26	10-20	16		61-100
<b>Итого</b>		<b>20-40</b>	<b>15-26</b>	<b>10-20</b>	<b>16</b>		<b>61-100</b>