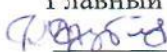



Кыргызский государственный технический университет
им. И.Раззакова
Филиал им. академика Х.А.Рахматулина в г.Токмок
Отделение «Экономика и менеджмент»

«СОГЛАСОВАНО»

Главный специалист по УР
 и.о. доцента Усубалиева Г.К.
« 30 » 09 2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ТФ
 проф. Койчуманова Ж.М.
« 30 » сентября 2019г.

ПЛАН РАБОТЫ
отделения «Экономика и менеджмент»

на 2019 - 2020 г.

Обсуждено и одобрено на заседании
отделения «Экономика и Менеджмент»
Протокол № 1 от « 20 » 09 2019г.
Зав. отд. к.п.н., проф. Иманкулова Э.Т.


(подпись)

Токмок -2019г.

**План заседаний
отделения «Экономика и менеджмент» на 2019-2020 учебный год**

№	Планируемые мероприятия	Срок выполнения	отметка выполнения
1.	1) Расчет и распределение учебной нагрузки, уточнение штата ППС; 2) Утверждение индивидуальных планов преподавателей; 3) Обсуждение и утверждение плана работы отделения 4) регистрация студентов по кредитной технологии на осенний семестр 2019-2020г. 5) Разное	Сентябрь 2019г.	
2.	1) Повышение и переподготовка квалификации ППС отделения; 2) Модульно-рейтинговая система контроля знаний; 3) Рассмотрение и утверждение рабочих программ отделения 4) Проверка готовности УМК по предметам 5) Разное	Октябрь 2019г.	
3.	1) Рассмотрение и утверждение графика индивидуальных консультаций, общественных обязанностей и поручений 2) Подведение итогов учебной практики студентов группы МТ-17 3) Разное	Ноябрь 2019г.	
4.	1) Отчеты преподавателей за 1 полугодие учебного года; 2) Отчеты кураторов за 1 полугодие учебного года; 3) Проверка готовности УМК по предметам; 4) Подготовка к зимней экзаменационной сессии; 5) Утверждение перечня вопросов тестовых заданий; 6) Контроль за проведением и сдачей текущего и итогового рейтинга по предметам; 7) Разное	Декабрь 2019г.	
5.	1) Регистрация студентов по кредитной технологии на весенний семестр 2019-2020г. 2) Анализ результатов зимней экзаменационной сессии; 3) Проверка готовности УМК по предметам; 4) Анализ выполнения индивидуальных планов ППС; 5) Разное	Январь 2020г.	
6.	1) Отчет ППС за 1 полугодие, утверждение графика индивидуальных консультаций за 2 полугодие; 2) Проверка готовности УМК по предметам; 3) Анализ результатов взаимопосещения преподавателей; 4) Разное	февраль 2020г.	

7.	1) Проверка готовности УМК по предметам; 2) Анализ успеваемости студентов за прошедший семестр; 3) Подготовка к проведению к профориентационной работы. Закрепление школ, техникумов за преподавателями отделения; 4) Контроль над проведением и сдачей промежуточного рейтинга по предметам; 5) Разное	март 2020г.	
8.	1) Подготовка учебно-методической документации к комплексной проверке; 2) Проверка готовности УМК по предметам; 3) Анализ хода выполнения самостоятельной работы студентов, курсовых работ; 4) Анализ результатов текущего рейтингового контроля; 5) Разное.	апрель 2020г.	
9.	1) Утверждение перечня вопросов, тестовых заданий; 2) Проверка готовности УМК по предметам; 3) Обсуждение и анализ состояния выполнения учебно-методической работы; 4) Подготовка к летней экзаменационной сессии и утверждение графика индивидуальных консультаций, дежурства ППС 5) Контроль над проведением и сдачей промежуточного рейтинга по предметам; 6) Разное.	Май 2020г.	
10.	1) Контроль над проведением и сдачей промежуточного рейтинга по предметам; 2) Анализ результатов летней экзаменационной сессии; 3) Утверждение отчетов ППС за учебный год. Утверждение отчета отделения за учебный год; 4) Подготовка к новому учебному году; Предварительное распределение учебной нагрузки; 5) Разное	июнь 2020г.	

Зав.отд. «Экономика и менеджмент»



Иманкулова Э.Т.

План работы отделения «Экономика и менеджмент»

№	Наименование работы	Ответственный	Срок исполнения
1	Уточнение рабочих учебных планов направления 580100 «Экономика»; профиль «Экономика и управление на предприятии» (по отраслям), 580200 «Менеджмент» профиль «Производственный менеджмент»	Зав.отд. Иманкулова Э.Т.	Сентябрь 2019г.
2	Разработка плана заседания отделения «Экономика и менеджмент»	Зав.отд Иманкулова Э.Т.	Сентябрь 2019г
3	Расчет и распределения учебной нагрузки отделения	Зав.отд. Иманкулова Э.Т.	Сентябрь 2019г
4	Рассмотрение и утверждение индивидуальных планов работы преподавателей	преподаватели отделения	Сентябрь 2019г.
5	Утверждение плана учебно-методической работы отделения на 2019-2020 уч.год.	преподаватели отделения	Сентябрь 2019г.
6	Утверждение плана заседания учебно-методической работы на новый учебный год	преподаватели отделения	Сентябрь 2019г.
7	Разработка плана НИР	Зав.отд Иманкулова Э.Т.	Сентябрь 2019г
8	Разработка плана учебно-исследовательской работы студентов	преподаватели отделения	Сентябрь 2019г
9	Анализ результатов успеваемости студентов осеннего семестра разработка мероприятий по ликвидации задолженностей	преподаватели отделения	Январь 2020г.
10	Подготовка материалов к производственной практике	Ташматова Н.А.	Май 2020г.
11	Анализ результатов успеваемости студентов весеннего семестра и разработка мероприятий по ликвидации задолженностей	преподаватели отделения	Июнь 2020г
12	Подготовка отчетов отделения	Зав.отд Иманкулова Э.Т. преподаватели отделения	Июнь 2020г.
13	Воспитательная работа	Ташматова Н.А.	В течении года
14	Методическое обеспечение отделения	преподаватели отделения	В течении года

Зав.отд. «Экономика и менеджмент»



Иманкулова Э.Т.

План
учебно-методической работы отделения «Экономика и менеджмент»
на 2019-2020 уч.год.

№	Наименование работ	Ф.И.О. исполнителя	Срок исполнения
1	Совершенствование и обновление рабочих учебных программ по всем дисциплинам	Зав.отд, преподаватели	октябрь
2	Совершенствование лекционных материалов по дисциплинам отделения	преподаватели	Сентябрь-март
3	Разработка контрольных тестов по дисциплинам	преподаватели	Сентябрь-декабрь
4	Издание учебно-методических указаний и учебных пособий	преподаватели	Согласно плану учебно-методических изданий
5	Участие в межвузовских семинарах, тренингах, курсах и повышения квалификации, а так же на базе КГТУ	преподаватели	По плану (с получением сертификатов)
6	Проведение учебно-методический семинаров по актуальным темам.	преподаватели	В течении года
7	Участие в научно-практических конференциях с последующим изданием статьи в «Известиях КГТУ»	преподаватели	в течении года

Зав. отд. «Экономика и менеджмент»



Иманкулова Э.Т.

**План воспитательной работы отделения «Экономика и менеджмент»
на 2019-2020 уч. год.**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организация собраний в группах	Сентябрь 2019 г.	кураторы групп
2	Проведение воспитательной работы по посещаемости студентов	В течении года	Зав.отделения, кураторы групп
3	Беседа о правах и обязанностях студентов	Октябрь 2019г.	кураторы групп
4	Подготовка к рейтингам (сущность рейтинговой системы)	В течении года	кураторы групп
5	Обсуждение итогов модулей	Октябрь Март	кураторы групп
6	Подготовка к зимней сессии	Декабрь	кураторы групп
7	Подготовка к новомуднему празднику	по плану	кураторы групп
8	Жизнь и творческий путь Х.А.Рахматулина	по плану	кураторы групп
9	Беседа о культуре межнационального общения в студенческом коллективе	по плану	кураторы групп
10	8 Марта - Международный Женский День	Март	кураторы групп
11	Подготовка к рейтингу	по плану	кураторы групп
12	Участие в праздновании праздника «Нооруз»	март	кураторы групп
13	Проведение плановых субботников	по плану	кураторы групп
14	9 Мая – День Победы, встреча с ветеранами	Май 2020г.	кураторы групп
15	Беседа о семье, любви, браке	По плану	кураторы групп
16	Культура речи, общения	Круглый год	кураторы групп
17	Участие в плановых мероприятиях отделения, института, университета	По плану	кураторы групп
18	Индивидуальная работа со студентами	В течении года	кураторы групп
19	Подготовка к летней сессии	Май-Июнь 2020г.	кураторы групп
20	Контроль посещаемости занятий по учебным группам	Еженедельно	кураторы групп
21	Контроль успеваемости в учебных группах	По итогам семестров	кураторы групп совместно с учебной частью
22	Проведение групповых собраний с обсуждением актуальных вопросов	Ежемесячно	кураторы групп

Зав.отд. «Экономика и менеджмент»



Иманкулова Э.Т.

**Учебно-методическая работа отделения «ЭиМ»
на 2019-2020 учебный год**

№	Наименование вопросов	Краткая аннотация	Срок выполнения	Об. п.л.	Исполнители	Выполнение
1	Разработка методического указания к выполнению практических заданий для студентов очного обучения по направлению «Экономика» профиль «Экономика и управление на предприятии» по отраслям по дисциплине «Маркетинг»	Излагаются основные сведения, задания на практическую работу и методические указания к выполнению	Апрель 2020 г.	1,0	к.п.н., профессор Иманкулова Э.Т.	
2	Разработка методического указания к выполнению практических заданий для студентов очного обучения по направлению «Экономика» профиль «Экономика и управление на предприятии» по отраслям по дисциплине «Основы документационного обеспечения»	Излагаются основные сведения, задания на практическую работу и методические указания к выполнению	Май 2020г.	1,0	Старший преподаватель Ташматова Н.А.	

Зав. отд. «ЭиМ»



Иманкулова Э.Т.

НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА ОТДЕЛЕНИЯ
«ЭКОНОМИКА И МЕНЕДЖМЕНТ»
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Наименование вопросов темы НИР, включая консультативные услуги	По договору, по прогр.	Виды работ	Срок выполнения	Исполнители	Рез-ты внедр-и
1	Проблемы управления персоналом в условиях кризиса	по прогр.	статья	В течении года	к.п.н., проф. Иманкулова Э.Т.	Учеб. процесс
2	Перспективы развития малых предприятий в Кыргызстане	По прогр.	статья	В течении года	к.э.н., доц. Сакиев Э.С.	Учеб. процесс

Зав.отд. «Экономика и менеджмент»



Иманкулова Э.Т.

НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ
ОТДЕЛЕНИЯ «ЭКОНОМИКА И МЕНЕДЖМЕНТ»

НА 2019– 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

№	Наименование темы НИРС	Виды работ	Срок выполнения	Ф.И.О. руководитель	Ф.И.О студента группа	Результаты внедрения
1	Роль маркетинга как стратегического инструмента в современных условиях функционирования предприятия	доклад	В течении учебного года	к.п.н., проф.Иманкулова Э.Т.	Джокаева Ж. гр.ЭУП-18	Участие на конференции

Зав.отд. «Экономика и менеджмент»



Иманкулова Э.Т.

ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

отделения «Экономика и менеджмент»
на 2019 – 2020г.

№	Наименование мероприятий	Время проведения	ответственные	Примечание
1	Составление перечня школ, техникумов, колледжей, г.Токмок, Чуйской области по набору на 1 и 2 курсы. Проведение профориентационной беседы.	до 01.03.2020г.	Зав.отд. преподаватели	
2	Подготовка буклетов	до 30.04.2020г.	преподаватели	
3	Организация концертных номеров на день открытых номеров	до 30.04.2020г.	преподаватели	
4	Организация установки в вестибюле БАЗа информационных стендов о специальности «Экономика» и «Менеджмент»	до 30.04.2020г.	Зав.отд. преподаватели	
5	Экскурсия по учебным помещениям, компьютерным классам филиала	30.04.2020г.	Зав.отд. преподаватели	

Зав.отд. «Экономика и менеджмент»



Иманкулова Э.Т.