

Министерство образования и науки Кыргызской Республики
Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова
Высшая школа магистратуры
Кафедра «Полиграфия» им. К.Курманалиева

ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

для магистрантов направления
710200 «Информационные системы и технологии»
магистерской программы «Информационные системы и технологии в
медиаиндустрии»

Бишкек 2020 г.

Рассмотрены на заседании кафедры
«Полиграфия» им. К.Курманалиева
Протокол №13
от «17» марта 2020 г.

Одобрены
методическим советом ВШМ
Протокол №3
от «26» ноября 2020 г.

УДК 378.147. 88: 378. 22 (076. 5)

Составитель: к.т.н., доц. Раззаков М.И.

Программы практик/ КГТУ; Сост. М.И. Раззаков, Б.:ИЦ «Техник», 2020. – 15 с.

Содержат программы производственной, педагогической и научно – исследовательской практик для магистрантов направления 740600 «Информационные системы и технологии», магистерской программы «Информационные системы и технологии в медиаиндустрии».

Рецензент

Содержание

| | |
|---|----|
| Введение..... | 4 |
| 1. Производственная практика..... | 5 |
| 2. Педагогическая практика..... | 6 |
| 3. Научно – исследовательская практика..... | 10 |
| 4. Руководство и контроль прохождения практики..... | 13 |
| 5. Права и обязанности магистрантов..... | 14 |
| 6. Форма отчетности..... | 15 |
| 7. Подведение итогов практики..... | 15 |

Введение

Прохождение практики магистрантами является неотъемлемой частью основной образовательной программы высшего профессионального образования и осуществляется в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, утвержденными планами работы и графиком учебного процесса с целью приобретения профессиональных навыков для магистрантов, углубляют и закрепляют знания и компетенции, полученные в процессе теоретической подготовки.

Практика дает возможность последовательно и в определенной системе совмещать теоретическую подготовку магистров с их практической деятельностью в государственных и коммерческих организациях, в том числе для целевой подготовки магистров на факультетах вуза по профилю обучения.

Основными видами стажировки в магистратуре по рабочим программам являются:

1. Производственная практика;
2. Педагогическая практика;
3. Исследовательская практика.

Практика реализует образовательные цели и задачи профессионального обучения, и каждый из вышеперечисленных видов имеет свои цели, содержание и структуру.

В период прохождения практики магистранты должны:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренных программой практики;
- своевременно и основательно готовится к видам работ, предусмотренным программой практики;
- иметь утвержденную и подписанную кафедрой и образовательным отделом КГТУ документацию по практике;
- анализировать проделанную работу, правильно ведите выданный дневник практик.

По окончании магистранты готовят отчет по практике и заполняют дневник, подписывают его с руководителем предприятия, организации или учреждения. Затем отчет о прохождении стажировки заслушивается и оценивается руководителем стажировки от вуза.

В случае невыполнения требований к прохождению практики магистрант может быть с нее отстранен. Также магистрант, отчет о прохождении стажировки которого был оценен как

«неудовлетворительный», считается не окончившим учебную программу данного семестра и по решению кафедры может быть отчислен из вуза.

1.Производственная практика

Производственная практика магистратуры осуществляется во втором семестре, с целью получения индивидуального, собственного опыта работы в определенных условиях науки и производства, изучения опыта работы своих коллег на примере деятельности кафедр и производства. предприятия различных отраслей, расширяя и закрепляя профессиональные компетенции и формируя у магистров опыт ведения самостоятельной работы, исследований и анализа. Продолжительность стажировки - шесть недель.

Целью стажировки является:

- подготовка к будущей производственной деятельности, приобретение магистрантами практических профессиональных навыков и компетенций;
- изучение современных информационных технологий в сфере медиаиндустрии;
- исследование информационных систем, используемых в медиаиндустрии;
- получение опыта организационной, управленческой, воспитательной работы;
- сбор необходимой информации для написания кандидатской диссертации.

Задачи производственной практики:

- закрепление и систематизация профессиональных знаний и навыков;
- изучение особенностей функционирования и структуры предприятий и организаций, работающих в сфере медиаиндустрии;
- ознакомление с нормативной базой, регулирующей деятельность предприятий и организаций медиаиндустрии;
- знакомство с информационными системами и компьютерными технологиями, используемыми на предприятиях и в организациях;
- формирование опыта проведения независимых научных исследований и анализа данных информационных систем;
- приобретение опыта планирования, составления программ и методов проведения научных исследований и экспериментов.

1.1 Содержание производственной практики

Производственная практика включает в себя три этапа:

- 1. Подготовительный этап**, включает в себя получение индивидуального задания и выбор объекта прохождения практики, изучение структуры и управления организации;

2. **Основной этап** – изучение применяемых информационных технологий и систем в организации;

3. **Заключительный этап** – написание и защита отчета по производственной практике.

В результате прохождения производственной практики магистрант должен:

- **знать:**

- принципы функционирования информационных систем;
- методы проведения экспериментальных исследований;
- методы анализа и обработки экспериментальных данных;
- применяемые современные информационные технологии в профессиональной деятельности;
- методы сбора, обработки и систематизации научно – производственной информации;
- требования к оформлению технической документации.

- **уметь:**

- формулировать цель и задачи информационных систем в медиаиндустрии;
- составлять план работ по внедрению информационных технологий и систем;
- обрабатывать и анализировать результаты исследований с использованием информационных технологий;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий.

- **владеть:**

- навыками алгоритмирования этапов разработки информационных продуктов, на примере конкретного проекта;
- способами получения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников;
- навыками проектирования и обслуживания современных информационных систем;
- навыками написания научно – технического отчета.

2. Педагогическая практика

Педагогическая практика осуществляется на 2 курсе магистратуры в течение четырех недель с перерывом в учебе на базе выпускного отделения.

Целью практики является закрепление и углубление теоретической

подготовки студента и приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, изучение основ педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях и инновационных учебных заведениях различного типа. , получить опыт преподавания в вузе ...

Основными задачами педагогической практики являются:

- формирование специфических профессионально-педагогических навыков преподавателя вуза;
- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в университете, с целью их применения в процессе обучения в университете;
- ознакомление с формами организации и методами учебного процесса в университете;
- знакомство с разноплановой деятельностью преподавателя вуза как ученого, преподавателя, воспитателя;
- овладение навыками самостоятельной педагогической, воспитательной, исследовательской, методической работы;
- совершенствование и развитие творческого подхода к выбранной профессии;
- воспитание у мастеров стремления к самосовершенствованию для достижения успеха в избранной профессии;
- разработка дополнительных методических и тестовых материалов для студентов в помощь преподавателю в проведении лекций и семинаров по курсу;
- изучение современных образовательных технологий высшего образования;
- непосредственное участие в учебном процессе, выполнение педагогической нагрузки, предусмотренной индивидуальным заданием;
- развитие навыков совместной работы при совместной аналитической (научной) деятельности в процессе разработки методических и тестовых материалов.

Магистранты могут проходить педагогическую практику на кафедрах университета и других высших учебных заведений, средних учебных заведений. Сроки и содержание практики определяются учебным планом.

Прохождение педагогической практики направлено на практическое освоение студентами современных педагогических и информационно-коммуникационных технологий и сопутствующего научного анализа.

Педагогическая практика предполагает:

1. Усвоение эмпирических знаний в области преподавания дисциплин специализации;
2. Развитие практических навыков ведения педагогической работы в вузах и инновационных учебных заведениях различного типа;
3. Ознакомление с основными составляющими работы учителя в перечисленных инновационных учреждениях, видами и правилами ведения отчетной документации;

4. Ознакомление с государственным стандартом, программой и содержанием выбранной учебной дисциплины;
5. Ознакомление с организацией и проведением всех форм обучения в конкретном учреждении;
6. Самостоятельная подготовка планов и конспектов лекций;
7. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий;
8. Разработка содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
9. Методологически грамотное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические и лабораторные занятия в вузах);
10. Проведение научно-методического анализа проведенных занятий;
11. Закрепление навыков самостоятельной работы и самообразования.

Во время практики магистранты знакомятся с современными методами воспитательной работы в университете, с содержанием и особенностями педагогической деятельности преподавателей кафедры, с их педагогическим опытом.

Магистранты осваивают методику преподавания учебных дисциплин в вузе, получают опыт учебной и внеклассной работы по дисциплине, а также опыт общения со студентами и коллегами - преподавателями.

2.1 Содержание педагогической практики

Содержание практики определяется руководителем программ подготовки магистров на основе ГОС ВПО КР с учетом интересов и возможностей выпускающей кафедры. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, оканчивающих магистратуру, в том числе и на кафедрах высшего учебного заведения.

В результате прохождения педагогической практики магистрант должен:

- знать:

- содержание нормативных документов (государственный образовательный стандарт, учебный план, программу преподаваемой дисциплины);
- учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение дисциплин учебного плана;
- организационные формы и методы обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности выпускающей кафедры;
- современные образовательные технологии высшей школы.

- уметь:

- самостоятельно разработать цикл занятий по преподаваемой дисциплине, подобрать и проанализировать основную и дополнительную литературу в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий;
- разработать содержание учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- методически грамотно провести различные виды учебных занятий;
- использовать при проведении своих занятий для повышения степени усвоения учебного материала аудиторией современную мультимедийную и проекционную технику.

- владеть:

- практическими навыками учебно-методической работы в высшей школе, подготовки учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, лабораторной работе, навыками организации и проведения занятий с использованием современных информационных технологий обучения;
- навыками свободной ориентации во всем многообразии форм, методов и методических приемов обучения; дидактической обработки научного материала с целью его изложения учащимся; применения современных педагогических и информационных технологий к обучению дисциплинам лингвистического цикла.

2.2 Виды работ при прохождении педагогической практики

1. Изучение литературы;
2. Знакомство со студентами;
3. Подготовка к лекциям;
4. Подготовка к практическим и лабораторным работам. Обсуждение с руководителем плана проведения конкретного занятия в течение всего срока выполнения практики;
5. Проведение одного лекционных занятий;
6. Проведение практических и лабораторных работ;
7. Отчет на кафедре.

3. Научно-исследовательская практика

Научно – исследовательская практика магистратуры осуществляется в 4 семестре с целью выявления и формулирования актуальных научных проблем, повышения компетенций, разработки методов и инструментов

исследования и анализа их результатов; поиск, сбор, обработка и систематизация информации по теме исследования с подбором необходимых материалов для магистерской работы. За восемь недель исследовательской практики магистрант должен окончательно сформулировать тему магистерской диссертации и обосновать целесообразность ее разработки.

Цель практики - систематизировать, расширить и закрепить профессиональные знания, развить навыки магистрантов в проведении самостоятельной научной работы, исследований и экспериментов.

Цели практики - получение опыта в изучении актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Во время исследовательской практики магистрант: следует изучить:

- литературные источники по изучаемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы;
- методы исследования и экспериментальная работа, исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- правила эксплуатации исследовательского оборудования;
- методы анализа и обработки экспериментальных данных;
- требования к оформлению научной документации;

должен выполнить:

- систематизация и обобщение научной информации по теме исследования;
- теоретические или экспериментальные исследования в рамках поставленных задач;
- анализ достоверности полученных результатов;
- анализ полученных результатов, их представление в виде завершенных научно-теоретических разработок (отчет о НИР, тезисы докладов, научная статья, кандидатская диссертация);
- сравнение результатов исследования с данными, описанными в литературе;
- анализ научной и практической значимости исследования.

3.1 Содержание научно – исследовательской практики

Научно-исследовательская практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого магистрантом в рамках утвержденной темы научного исследования по направлению обучения и темы магистерской диссертации с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Тема исследовательского проекта может быть определена как самостоятельная часть научно-исследовательской работы, выполняемой в рамках научного направления кафедры.

Содержание практики определяется руководителями программ подготовки магистров на основе ГОС ВПО КР и отражается в индивидуальном задании на научно-исследовательскую практику.

Деятельность магистранта вовремя научно – исследовательской практики предусматривает следующее:

1. Исследование теоретических проблем в рамках программы магистерской подготовки:

- выбор и обоснование темы исследования;
- составление рабочего плана и графика выполнения исследования;
- проведение исследования (постановка целей и конкретных задач, формулировка рабочей гипотезы, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования);
- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы.

2. Исследование деятельности организации или предприятий где проходит научно – исследовательская практика в соответствии с темой магистерской диссертации:

- описание объекта и предмета исследования;
- сбор и анализ информации о предмете исследования;
- изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы;
- анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в сети Интернет;
- оформление результатов проведенного исследования и их согласование с научным руководителем магистерской диссертации.

3. Заключительный этап, на котором магистрант обобщает собранный материал в соответствии с программой практики; определяет его достаточность и достоверность.

В результате прохождения научно - исследовательской практики магистрант должен:

- знать:

- принципы анализа и систематизации собранного материала;
- различные методики проведения научных исследований.

- уметь:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;

- выбирать необходимые методы исходя из задач конкретного исследования;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;
- находить и принимать решения в сложных случаях, при наличии среди членов коллектива различных мнений.

- Владеть:

- навыками самостоятельной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, требующими широкое образование в соответствующем направлении, владение методологией научного творчества
- навыками научно-организационной деятельности;
- уметь планировать работу научно-исследовательского или научно-педагогического коллектива;
- специальными знаниями и навыками, позволяющими поддерживать здоровые отношения в рамках руководимого им коллектива;
- современными методами получения, обработки и хранения научной информации;
- методологией и культурой мышления, позволяющей перерабатывать и подготавливать материалы по результатам исследований к опубликованию в печати, в виде докладов и лекций;
- достаточным знанием иностранного языка для того, чтобы свободно осуществлять свою профессиональную деятельность (научно-исследовательскую и педагогическую) в иноязычной среде.

Ожидаемые результаты от научно-исследовательской практики следующие:

- знание основных положений методологии научного исследования и умение применить их при работе над выбранной темой магистерской диссертации;
- умение использовать современные методы сбора, анализа и обработки научной информации;
- умение изложить научные знания по проблеме исследования в виде отчетов, публикаций докладов.

Важной составляющей содержания научно-исследовательской практики являются сбор и обработка фактического материала и статистических данных, анализ соответствующих теме характеристик организации, где студент магистратуры проходит практику и собирается внедрять или апробировать полученные в магистерской диссертации результаты.

4. Руководство и контроль прохождения практики

Руководство и контроль прохождения практики магистрантами по направлению 710200 «Информационные системы и технологии» утверждаются приказом ректора и возлагаются на руководителя практики от кафедры.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики магистранта осуществляет его руководитель по практике.

Научный руководитель:

- согласовывает программу стажировки и календарные сроки ее выполнения с руководителем магистерской программы обучения
- осуществляет необходимые организационные мероприятия по реализации программы стажировки;
- осуществляет постановку задач для самостоятельной работы магистрантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой магистрантов;
- помогает магистрантам во всех вопросах, связанных с прохождением практики и подготовкой отчетов.

Руководитель магистерской программы проводит установочные и итоговые конференции, курирует магистрантов на местах прохождения практики.

Во время прохождения практики магистрант получает инструкции, рекомендации и разъяснения от руководителя по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчеты о проделанной работе в соответствии с графиком прохождения практики.

Руководство практикой магистрантов в университете возглавляют специалисты с учёной степенью. Проводить обучение с магистрантами по вопросам безопасности и гигиены труда, обеспечивать организацию практики и распределение магистрантов по рабочим местам, контролировать соблюдение магистрантами внутренних регламентов, создавать для аспирантов необходимые условия для получения практических знаний по своей специальности в соответствии с рабочей программой, вспомогательные материалы для магистерской диссертации,

консультируют при составлении отчетов по практике и заверяют отчет, составляют характеристику магистранта и дают оценку их производственной деятельности.

5. Права и обязанности магистрантов

Перед поступлением на практику магистрант должен ознакомиться с рабочей программой практики, получить необходимую документацию и задание от научного руководителя.

Прибытие магистранта на место практики вовремя строго обязательно. Опоздание на какой-либо срок влечет подачу письменного объяснения на имя ректора и привлечение к дисциплинарной ответственности с продлением срока практики.

В период прохождения практики магистрант является сотрудником кафедры или другого учебного заведения и подчиняется всем правилам внутреннего распорядка и режима работы, где он проходит практику. К студентам бакалавриата, нарушившим правила внутреннего распорядка, могут быть применены штрафные санкции, о чем уведомляется ректор вуза.

Во время практики магистрант обязан:

- получить инструкции по охране труда и технике безопасности;
 - ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учебного заведения и строго их соблюдать;
 - регулярно вести учет всех выполненных работ и фиксировать свои наблюдения;
 - полностью пройти все разделы практики с учетом специфики изучаемых дисциплин
 - планомерно работать над выполнением индивидуального задания по педагогической части и завершить его к окончанию практики;
 - вовремя подать отчет о практике руководителю практики от вуза.
- в случае невыполнения программы стажировки и неудовлетворительной оценки при защите отчета магистрант направляется на повторную педагогическую практику.

6. Форма отчетности

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру следующие материалы:

1. Дневник по прохождению практики. В дневнике должны быть отражены результаты текущей работы и выполненные задания. Дневник практики заполняется лично магистрантом. Записи о выполненных работах

производятся по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю. Достоверность записей проверяется руководителем практики и заверяется его подписью;

2. Отчет по практике;

3. Отзывы научного руководителя и педагога-куратора (преподавателя кафедры или педагога образовательного учреждения, на базе которого магистрант проходил практику).

7. Подведение итогов практики

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва научного руководителя на заседании кафедры.

По итогам положительной аттестации магистранту выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно). Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации магистрантов.

Образец дневника по практике

Министерство образования и науки

Кыргызской Республики

Кыргызский государственный технический университет им.И.Раззакова

ДНЕВНИК

по _____ Производственной _____ практике

студента (ки) _____

(Ф.,И.,О.)

группы _____ ИСТМ-1-19 _____ направления _____ ИСиТ _____
/специальности/

_____ ВШМ _____

(факультета института)

практика на _____ ОсОО «Билим-Компьютер» _____

наименование предприятия

Календарные сроки практики

По учебному плану начало «__22 июня 2020__» конец «__24 июля 2020__»

Дата прибытия на практику «__22__» _____ июня _____ 2020__ г.

Дата выбытия с места практики «__24__» _____ июля _____ 2020__ г.

Руководитель от университета

Кафедра __«Полиграфия»__ звание, должность _____ Доцент _____

Фамилия _____ Раззаков _____ Имя _____ Медер _____

Отчество _____ Иматбекович _____

г.Бишкек

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой «Полиграфия»

к.т.н., доц. Раззаков М.И.

« 22 » июня 2020 г.

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ:

1. По специальности: _____ Изучить деятельность издательских организаций _____

2. По экономике и маркетингу производства: _____ Экономические показатели в издательствах и план маркетинга _____

3. По охране труда: _____ Мероприятия по охране труда в издательских организациях _____

4. Индивидуальное задание: _____

У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е
на прохождение практики

Студент (ка) _____

(факультет, института)

направления _____

специальности _____

группы _____

командируются в _____

(город, предприятия)

для прохождения _____ практики

сроком с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

Приказ № _____ от _____

Проректор по учебной части

М.П.

Декан факультета (института)

ГРАФИК
прохождения практики

| № недели | Сроки | Цех, участок и краткая характеристика выполненных работ |
|-----------------|----------------------------|--|
| 1 | 22.06.20 – 26.06.20 | |
| | | |
| 2 | 29.06.20 – 3.07.20 | |
| | | |
| 3 | 6.07.20 – 10.07.20 | |
| | | |
| 4 | 13.07.20 – 17.07.20 | |
| | | |
| 5 | 20.07.20 – 24.07.20 | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Подписи руководителей практики от:

университета _____

предприятия _____

(ф.и.о., должность, подпись)

**ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ЗАПИСЬ
ФАКТИЧЕСКИ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ
И ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

| Недели | Сроки | Содержание практики | Заключение руководителя |
|----------|----------------------------|---------------------|----------------------------|
| 1 | 22.06.20 – 26.06.20 | | |
| | | | |
| 2 | 29.06.20 – 3.07.20 | | |
| | | | |
| 3 | 6.07.20 – 10.07.20 | | |
| | | | |
| 4 | 13.07.20 – 17.07.20 | | |
| | | | |
| 5 | 20.07.20 – 24.07.20 | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ПРАКТИКИ

Участие в экскурсиях, общественно-политической и культурно-массовой работе

Заклучение предприятия об участии студента (ки) общественно-политических и культурно-массовых мероприятиях _____

Представитель предприятия _____

(должность, подпись)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении практики

Руководитель практики

от университета _____

производства _____

Отчет рассмотрен на кафедре _____

«__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Комиссия: _____

ДЛЯ ЗАМЕТОК
