

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.И. РАЗЗАКОВА

«Утверждаю»

Директор ИИТ КГТУ
им И. Раззакова, д.ф.-м.н., проф.
Кабаева Г.Дж

« 29 » 09 2026 г.

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

работы кафедры «Прикладная информатика»

по учебно-методической, научно-исследовательской,
воспитательной работе, заседаний кафедры ПИ,
работе по развитию карьеры и трудоустройству
студентов, по развитию государственного языка

за 2026-2027 учебный год

БИШКЕК - 2026

Содержание

План учебной работы

План учебно-методической работы

План издания учебно-методических разработок

План научно-исследовательской работы

План работы заседаний кафедры

План организационно-методической работы

План воспитательной и организационной работы кафедры

План по развитию карьеры и трудоустройству студентов

План по развитию государственного языка

«Утверждаю»
 Директор ИИТ КГТУ
 им. Раззакова, д.ф.-м.н., проф.
 Кабаева Г.Дж
 «29» 09 2026 г.

**ПЛАН УЧЕБНОЙ РАБОТЫ КАФЕДРЫ «ПРИКЛАДНАЯ
ИНФОРМАТИКА» за 2026-27 уч. год**

	Наименование планируемых работ	Срок выполнения, ответственные исполнители	От- метка о выпол- нении
1.	Составление учебных расписаний (совместно с деканатом и диспетчерской) групп на 1-полугодие 2026-2027 уч. года, семестровых учебных планов на 1 курс	до 07.09.26. методист каф., зав. каф.	
2.	Расчет учебной нагрузки с учетом контингента 1 курса и распределение учебных нагрузок между ИПС на 2026-2027 уч. год	до 15.09.26. зав. каф.	
3.	Утверждение индивидуальных планов ИПС на 2026-2027 учебный год. Сводная ведомость распределение учебной нагрузки между ИПС	до 15.09.26. зав. каф.	
4.	Разработка новых и переработка рабочих учебных планов по бакалавриату ПИ и ПИН в соответствии гос. образовательного стандарта.	до 21.09.26. зав. каф.	
5.	Разработка и утверждение плана кафедры ПИ по всем видам работ: учебная, учебно-методическая, НИР, организационно-методическая, воспитательная, Центра Карьеры, заседаний кафедры	до 21.09.26. зав. каф.	
6.	Проверка учебного процесса, посещаемости студентов.	Постоянно Орозобекова А.К., Карыбалиева К.Т.	
7.	Подготовка и проведение зимней сессии и результаты зимней экзаменационной сессии	Декабрь-январь Зав каф.	
8.	Составление учебных расписаний (совместно деканатом и диспетчерской) групп на 2-полугодии 2026-2027 уч. года,	Январь 2027 г. по УР Жангазиева Г.А., Мукамбетова С.А.	

	семестр-х учебных планов на 1-4 курсы, 1-2 курсы магистратуры и 1-2 курса заочного отделения		
9.	Подготовка, проведение ЛАЗ и итоги ЛАЗ за 1-е полугодие (расписание, посещаемость, сдача).	Февраль 2027 г. кураторы	
10.	Проверка учебных лабораторий, их оснащенность	25.02.-02.03.2027. зав. каф.	
11.	Утверждение тем проектирования выпускных квалификационных работ выпускников	до 15.02.2027 зав. каф.	
12.	Подготовка к проведению летней сессии (расписание, посещаемость, успеваемость)	Май 2027г. Зав. каф., методист.	
13.	Результаты летней экзаменационной сессии	до 31.06.2027. зав. каф, методист	
14.	Организация и проведение учебных и производственных практик. Отчеты по практике.	Июнь-сентябрь 2027 г., зав. каф., рук. практик Шаршенбаева А.К., Мукамбетова С.А.	1
15.	Составление графика учебного процесса	до 20.06.2027. зав каф, отв.по УВР	
16.	Составление семестрового учебного плана на 1 полугодие 2026-2027 уч. г.	до 30.06.2027 кроме 1 курса, до 22.08.2027. на 1 курс, зав. каф. отв. по УР Жангазиева Г.А. Назаралиева А.Т.	
17.	Составление годового отчета кафедры	до 15.07.2027. зав. каф	

Зав каф. ПИ



Орозобекова А.К.



«Утверждаю»

Директор ИИТ

Кабаева Г.Дж.

2026 г

**План учебно-методической работы
кафедры «Прикладная информатика» на 2026-2027 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1	Разработка и утверждение плана работы УМС кафедры на 2026-2027 учебный год	сентябрь	Зав.каф. Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т.
2	Проверка оснащенности методическими пособиями кафедр	в течение года	Зав.каф., Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т.
3	Составление плана издания учебно-методических материалов, учебников, учебных пособий кафедрами ИИТ на 2025-26 уч. год	15 октября 2026 г	отв.за УМС Назаралиева А.Т. все ППС кафедры
4	Обсуждение и утверждение силлабусов преподавателей, учебно-методической документации и УМК дисциплин	сентябрь	Зав.каф. Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т. отв.Жангазиева Г,А.
5	Обсуждение учебно-методических разработок преподавателей для проведения занятий в режиме гибридного формата в соответствии с планом учебно-методической работы	сентябрь- октябрь	отв.за УМС Назаралиева А.Т. и ППС
6	Утверждение графиков взаимопосещений занятий и открытых уроков преподавателями кафедры	октябрь- ноябрь	Зав.каф. Орозобекова А.К Мекенбаев Б.Т.
7	Организация учебного процесса на кафедре, осуществление контроля взаимопосещения занятий преподавателями	Октябрь- ноябрь	отв. Мекенбаев Б.Т.
9	Анализ качества подготовки выпускных квалификационных работ бакалавров и магистрантов на кафедре и	март 2027 г	зав.каф. Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т. отв по магистратуре Мукамбетова С.А.

	оснащенность методическими материалами		
10	Рассмотреть готовность кафедры к зимней экзаменационной сессии	декабрь	Зав.каф. Орозобекова А.К
11	Подведение итогов модульно-рейтингового контроля знаний студентов за первое и второе полугодие	январь, июнь	зав.каф. Орозобекова А.К
12	Утверждение графика взаимопосещений учебных занятий на второе полугодие	февраль	отв.за УМС Назаралиева А.Т., отв. Мекенбаев Б.Т.
13	Отчет о ходе подготовки к выполнению ВКР	март	Зав.каф. Орозобекова А.К., Карыбалиева К.Т., Шеримбекова Э.Б., Турдубаева А.Б.
14	Контроль за разработкой УМК дисциплин бакалавров и магистрантов направлений ПИ и ПИН новый учебный год	в течение года	Зав.каф. Орозобекова А.К Отв.за УМС Назаралиева А.Т. Отв по магистратуре Мукамбетова С.А
15	Мониторинг повышения квалификаций преподавателей	в течение года	отв.за УМС Назаралиева А.Т.
16	Итоги методической работы за 2026-2027 учебный год	июнь	Зав.каф. Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры Прикладная информатика, протокол № 2 от 29 сентября 2026 г.

Зав.каф. к.ф.м.н.

Отв.за УМС




Орозобекова А.К

Назаралиева А.Т.

«Утверждаю»
директор ИИТ
д.-ф.-м.н., проф.
Кабаева Г.Дж.
«29» 2026 г.

**ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (НИР)
КАФЕДРЫ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»
ЗА 2026-2027 УЧ. ГОД**

№	Наименование работы	Срок выполнения	Ответственные
1	Составление и утверждение НИИ и НИРС плана за 2026-2027 учебный год	Сентябрь - октябрь 2026 г	Орозобекова А.К., Осмонов К.Т. Назаралиева А.Т.
2	Обсуждение координационных и международных отношений Института	В теч года	ППС кафедры
3	Участие ППС на научных конференциях, симпозиумах, семинарах и др.	В теч года	ППС, студенты, магистранты
4	Подготовка и опубликование результатов НИР и НИРС	В теч года	ППС
5	Обсуждение и утверждение премий, наград, дипломов и др на ППС. Проведение мягкого рейтинга ППС	В теч года	зав. каф., ППС
План работы по магистратуре, аспирантуре и PhD докторантуре			
1	Прием вступительных экзаменов на магистратуру	сентябрь	Зав. каф.
2	Утверждение тем магистерских диссертаций на заседаниях кафедр	Ноябрь-декабрь	Зав. каф., ППС
3	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру	ноябрь	Орозобекова А.К., науч. руководители
4	Составление, утверждение и прием индивидуальных планов магистрантов	сентябрь – декабрь	Зав. каф., науч. руков. магистрантов
5	Аттестация аспирантов. Прием годовых планов аспирантов.	Ноябрь-декабрь	Зав. каф., науч рук., ППС
6	Обсуждение и утверждение диссертационных тем аспирантов на заседании кафедр.	январь	Научные руководители, аспиранты, ППС

7	Обсуждение и прием индивидуальных отчетов магистрантов	май	Науч. рук. маг.
8	Организация дней науки для молодых ученых и студентов	В теч года	Зав. каф
План работы по НИРС			
1	Составление и утверждение планов работы НИРС за 2026-2027 уч. год	Сентябрь 2026 г.	Зав. каф.
2	Обсуждение состояния готовности НИР и магистерских диссертаций магистрантов	Февраль 2027 г.	Науч. рук. маг.
3	Организация и проведение олимпиад и конкурсов: 1) подготовки лучшего реферата среди 2-курсников по дисциплинам (на русском, кыргызском, английском яз.); 2) на лучшую курсовую работу среди студентов; 3) на лучшую научную работу среди студентов; 4) на лучшего работника среди коллектива; 5) Рейтинг НААР	В теч. года	Мекенбаев Б.Т., Черикбаев М.М. Мукалбетова С.А.
4	Участия студентов в научных конференциях	В теч. года	Назаралиева А.Т. ППС
5	Подготовка и публикация научных статей в Скопус, WOS, РИНЦ	В теч. года	Назаралиева А.Т. ППС
6	Содействие в подготовке и проведении научных конференций, семинаров в ИИТ и университете.	В теч. года	ППС
7	Участие студентов на олимпиадах	В теч. года	ППС
8.	Отчет о НИР и НИРС ИИТ	Декабрь, июнь	Осмонов К.Т., Назаралиева А.Т. Орозобекова А.К.

Зав. каф ПИ



Орозобекова А.К.

Ответственные лица по науке



Осмонов К.Т.

Назаралиева А.Т.

**Научные направления и план подготовки опубликования научных статей,
трудов ППС каф. ПИ за 2026-2027 уч. год**

Научная тематика кафедры ПИ

1. Механико-математическое моделирование динамики движения оползневых и селевых процессов Кыргызстана;
2. Гидродинамика и турбулентная течение в открытых каналах.
3. Компьютерное моделирование динамических процессов
4. Интегрированные системы обработки данных;
5. Разработка интегрированной системы управления для онлайн обучения с применением облачных технологий.
6. Исследование и прогнозирование оползневых процессов с помощью машинного обучения.
7. Исследование оползневых процессов и расчет экономического ущерба оползней с применением облачных технологий.
8. Исследование и разработка интеллектуальной системы обработки информации на базе искусственного интеллекта
- 9.

№	Наименование НИР	Исполнители (руководители НИР)	Срок выпол-я	В РИНЦ	В Скопус, WOS, патенты
1.	Механико-математическое моделирование динамики движения оползневых и селевых процессов	Орозобекова А. К к.ф.-м.н., доц.	В теч года	6 статьей	1 статья
2.	Гидродинамика и турбулентная течение в открытых каналах.	Осмонов К.Т. к.ф.-м.н., доц.	В теч года	2 статьи	1 статьи,
3.	Компьютерное моделирование динамических процессов	Мекенбаев Б.Т. к.ф.-м.н., доц.	В теч года	2 статьи	1 статья
4.	Интегрированные системы обработки данных	Черикбаев М.М. ст.преп.	В теч года	1 статья	
5.	Математическое моделирование и математические методы	Жунусова Ч.С., ст.преп	В теч года	1 статья	
6.	Исследование и современные методы при обучении математике.	Мукамбетова С.А. ст. преп	В теч года	1 статьи	
7.	Исследование интеллектуальной	Шаршенбаева А.К.	В теч года	1 статьи	

	автоматизированной системы с использованием облачных технологий	ст.преп			
8.	Исследование динамических процессов с помощью интегрированных систем обработки данных	Алыбаева Г. Ж., ст.преп.	В теч года		
9.	Исследование и прогнозирование оползневых процессов юга Кыргызстана с использованием современных технологий	Шеримбекова Э. ст. преп.	В теч года	1 статьи	
	Исследование оползневых процессов юга Кыргызстана с использованием облачных технологий при расчете экономического ущерба.	Шамырова Д.Р. преп	В теч года	1 статьи	
10.	Исследования течения вязкой жидкости в пограничном слое применительно к нефтегазовой отрасли	Жангазиева Г.А., ст. преп	В теч года	1 статьи	1 статья
11.	Исследование и разработка интеллектуальной системы обработки информации на базе искусственного интеллекта	Турдубаева А.Б. ст.преп	В теч года	1 статьи	
12.	Разработка системы машинного перевода на основе глубокого обучения для перевода терминов IT сферы .	Токтоналы А., ст. преп	В теч года	1 статьи	2 статья
	ВСЕГО:			19 статей	6 статей,

Ответственные лица по науке



Осмонов К.Т.
Назаралиева А.Т.

«БЕКТЕМИН/УТВЕРЖДАЮ»

МТИ директору, ф.-м.и.д., проф./
директор ИИТ КГТУ им. И. Раззакова
Кабаева Г.Дж.
«29» 06 2026/27- ж./гг.

**2025-2026-жылдарга Колдонмо информатика кафедрасынын
уюштуруу-тарбия иштери жана коомдук-маданий иш-чаралардын
тарбиялык ишмердүүлүк
ПЛАНЫ/ПЛАН**

**организационно-воспитательных и культурно-массовых мероприятий
кафедры «Прикладная информатика» на 2026-2027 уч. год**

№	Иш-чаранын аталышышы / Наименование мероприятия	Өткөрүү убактысы жана орду / Время и место проведения	Жооптуулар / ответственные	Прим- ние / эс- түү:
Уюштуруу-методикалык жана маалыматтык иштер / Организационно-методическая и информационная работа				
1.	Кафедра башчысынын биринчи курстун студенттери менен маектешүүсү – <i>Беседа зав. каф. с первокурсниками</i>	15.09.26 ж./г.	Каф. башч., кураторлор/ Зав. каф., кураторы,	
2.	"Терроризмге жана экстремизмге каршы чаралар жөнүндө" программанын алкагында тегерек столдорду, семинарларды, куратордук сааттарды, лекцияларды жана маданий иш -чараларды өткөрүү / <i>Проведение круглых столов, семинары, кураторские часы, лекции и культурно-массовые мероприятия в рамках программы «О мерах по противодействию терроризму и экстремизму»</i>	Окуу жыл ичинде / в течение уч. года.	кураторлор / кураторы	
3.	Студенттик жатаканаларда Кыргыз Республикасынын патриоттуулугун, мамлекеттик бүтүндүгүн жайылтууга, Мамлекеттик тилди өнүктүрүүгө жана элдик каада-салттарды жайылтууга арналган иш-чараларды уюштуруу жана	Окуу жыл ичинде / в течение уч. года.	кураторлор / кураторы	

	өткөрүү / <i>Организация и проведение мероприятий в студенческих общежитиях, посвященных пропаганде патриотизма, государственной целостности КР, развитию Государственного языка и пропаганде народных традиций</i>			
4.	Улгайган адамдардын эл аралык күнүнө арналган эмгек ардагерлерин эскерүүгө катышуу/ <i>Участие в чествовании ветеранов труда, посвященной к Международному Дню пожилых людей.</i>	Октябрда / Октябрь	кураторлор / кураторы	
5.	Мугалимдер жана тарбиячылар күнүнө арналган иш - чаралар. / <i>Мероприятия, посвященные ко дню учителей и работников образования.</i>	Октябрда / Октябрь	кураторлор / кураторы	
6.	"Өмүр бою ыр менен" деген ураан астында 1 -курстун студенттери арасында ыр жана бий сынагына катышуу / <i>Участие в конкурсе песни и танца среди студентов 1 курса под девизом «С песней по жизни»</i>	Ноябрда / Ноябрь	кураторлор / сенат, кураторы	
7.	"Биринчи курстун студенттерине арноо" салтанаттуу иш-чарасы / <i>Торжественное мероприятие «Посвящение в студенты первокурсников»</i>	ноябрь 2026 ж. г., макулдашуу / согласовать число проведения	кураторлор / кураторы	
8.	Дубал гезиттерди чыгаруу, стенддердин жасалгалоо, студенттик жашоого арналган кылмыштуулуктун, баңгиликтин жана террордук чабуулдардын кесепеттерине арналган бурчтар / <i>Выпуск стенгазет, оформление стендов, уголков, посвященной студенческой жизни, последствиям преступности, наркомании и терактов.</i>	Окуу жыл ичинде / в течение уч. года.	кураторлор / кураторы	

9.	Дүйнөлүк СПИДге каршы күрөшүү күнүнө арналган плакаттар конкурсу, лекциялар / <i>Конкурс плакатов, лекции посвященные к всемирному дню борьбы со СПИДом</i>	29.11.26 - 05.12.27 ж./г.	кураторлор / кураторы	
10.	Жазуучу Чыңгыз Айтматовдун чыгармачылыгына арналган лекцияларды жана иш-чараларды уюштуруу жана өткөрүү / <i>Организация и проведение лекции и мероприятий, посвященные к творчеству писателя Чынгыза Айтматова</i>	9-12.12.26 ж./г.,	кураторлор / кураторы	
11.	Мектеп бүтүрүүчүлөрү үчүн "Ачык эшик күнүн" уюштуруу жана өткөрүү (экскурсия, концерттик программа) / <i>Организация и проведение «День открытых дверей» для выпускников школ (экскурсия, концертная программа)</i>	Декабрь-апрель	Каф. башчы, кураторлор / Зав. каф., кураторы	
12.	Куратордук сааттарды өткөрүү жана студенттердин сабакка катышуусун көзөмөлдөө. / <i>Проведение кураторских часов и контроль посещаемости студентов на занятия.</i>	Үзгүлтүксүз окуу жыл ичинде / Регулярно в течение уч. года.	каф. башчы / зав. каф.	
13.	"Бош орундар жарманкесине" уюштурулган катышуу, ошондой эле бүтүрүүчүлөрдү ишке орноштуруу боюнча өтүп жаткан конференциялар. / <i>Организованное участие на "Ярмарке вакансий", а также постоянное проведение конференций по трудоустройству выпускников.</i>	Мартта / Март	Каф. башчы, кураторлор / Зав. каф., кураторы	
14.	Встреча с известными учеными "Опыт, состояние и перспективы развития науки и образования КР"	Апрелде / Апрель	Каф. башчы, кураторлор / Зав. каф., кураторы	

15.	Эмгекчилердин тилектештик майрамы / <i>День солидарности трудящихся, праздник труда</i>	30.04.2027 ж./г.	Каф. башчы, кураторлор / Зав. каф., кураторы	
16.	№8 жатаканасында МТИнун студенттери үчүн - "Эң мыкты бөлүм", "Эң мыкты бөлмө" кароо сынактарын уюштуруу жана өткөрүү. / <i>Организация и проведения смотр – конкурсов "Лучшая секция", "Лучшая комната" среди студентов – жителей ИИТ в общежитии ИИТ КГТУ им. И. Раззакова</i>	Майда / Май	Каф. башчы, кураторлор / Зав. каф., кураторы	
17.	Жеңиш күнүнө арналган иш-чараларды уюштуруу: - Улуу Ата Мекендик согуштун ардагерлери менен жолугушуу; - Экинчи Дүйнөлүк Согуш жөнүндө тасмаларды жамааттык көрүү; - институттарда жана МПОдо тематикалык дубал гезиттерин чыгаруу; - "Георгий тасмасы" акциясына катышуу / <i>Организация мероприятий, посвященных «Дню Победы»:</i> - <i>встреча ветеранам Великой отечественной войны;</i> - <i>коллективный просмотр фильмов о ВОВ;</i> - <i>выпуск тематических стенных газет на институтах и СПО;</i> - <i>участие в акции «Георгиевская ленточка»</i>	08 - 09.05. 2027 ж./г.	Каф. башчы, кураторлор / Зав. каф., кураторы	

Зав. каф. ПИ

Орозобекова А.К.

Ответственное лицо
по воспитательной работе каф ПИ

Сыдыкова К.И.

«Утверждаю»
 Директор ИИТ КГТУ
 им. И. Раззакова, д.ф.-м.н., проф.
 Кабаева Г.Дж
 _____ 2026 г.

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННОЙ РАБОТЫ
 КАФЕДРЫ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»
 на 2026-2027 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1.	Адаптационная неделя для первокурсников. Знакомство с первокурсниками, выбор активистов групп.	7-11-сентября	зав. каф., кураторы	
2.	15 сентября – День знаний.	15 сентября, 9-00	Директорат, зав. каф.	
3.	Прием заявлений и заселение студентов в общежития КГТУ им. И. Раззакова	до 20 сентября	кураторы	
4.	Встреча актива и первокурсников института с директором КГТУ им. И. Раззакова».	Сентябрь	зав. каф.	
5.	Проведение круглых столов, семинары, кураторские часы, лекции и культурно-массовые мероприятия в рамках программы «О мерах по противодействию терроризму и религиозному экстремизму».	В течение учебного года	кураторы	
6.	Выпуск стенгазет, оформление стендов, уголков, посвященные студенческой жизни, последствиям преступности, наркомании и терактов публикация статей	В течение учебного года	кураторы	
7.	Участие в чествовании ветеранов труда, посвященное к Международному Дню пожилых людей.	Октябрь	Зав. каф., кураторы	
8.	Мероприятия, посвященные ко дню учителей и работников	Октябрь	зав. каф., кураторы	

	образования.			
9.	Активное участие на спортивном турнире первокурсников.	Октябрь	кураторы	
10.	Организация и активное участие мероприятиям: день посвящения первокурсников, день молодежи и день студентов.	Ноябрь	зав. каф., кураторы первокурсников	
11.	Проведение кураторских часов и контроль посещаемости студентов на занятия.	Регулярно в течение уч. года	зав.каф., кураторы	
12.	Встреча с успешным выпускниками	ноябрь	зав. каф., Шамырова Д.Р.	
13.	Контроль работы кураторов и постоянное проведение заседаний.	В течение учебного года	Зам зав каф	
14.	Организация и проведение смотр-конкурсов «Лучшая секция», «Лучшая комната» среди студентов-жителей ИИТ в общежитии ИИТ КГТУ.	Ноябрь	зав. каф.,	
15.	Проведение конкурса плакатов и лекции, посвященные ко Дню защиты от СПИДа.	Декабрь	кураторы	
16.	Организованное участие на «Ярмарке вакансий», а также постоянное проведение конференций по трудоустройству выпускников.	Октябрь	зав. каф., Шамырова Д.Р.,	
17.	Участие в мероприятий, посвященной к Новому году.	Декабрь	зав.каф., ППС кафедры	
18.	Успеваемость студентов во время зимней экзаменационной сессии.	Декабрь- Январь	Жангазиева Г.А., зав. каф.	
19.	Празднование дня Святого Валентина.	Февраль	кураторы	
20.	Организация и проведение соревнований между кафедрами по разным видам спорта (шахматы, тогуз коргоол, шашки)	Февраль	Директор, зам. директора по УВР, зав. каф., ППС	
21.	Проведение в общежитиях и в учебных группах кураторских часов по пропаганде гражданского патриотизма, государственной целостности КР и не допущение распространения в вузах идей радикальных религиозных идеологий и политических	Постоянно	кураторы	

	партий.			
22.	Проведение кураторских часов на тему «Уроки войны в Афганистане» и участие на торжественной встрече с участниками и ветеранами войны в Афганистане.	Февраль	кураторы	
23.	Участие в торжественном мероприятии, посвященное Международному женскому дню - 8-марта	Март	зав. каф., ППС, студенты	
24.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященные к празднику Нооруз.	Март	зав. каф. ППС	
25.	Организованное посещение театра, музеев, памятников, исторических сооружений.	В течение уч. года	Кураторы	
26.	Активное участие в спортивных соревнованиях «Универсиада вузов КР»	Март-апрель	зам. директора по УВР, зав. каф.	
27.	Организованное участие и проведение «День открытых дверей» для выпускников школ.	Апрель	ППС кафедры	
28.	Проведение дня солидарности трудящихся - праздника труда.	Май	зав. каф., ППС	
29.	Участие на мероприятиях, посвященные ко Дню Победы.	Май	зав. каф. ППС	
30.	Международный день защиты детей.	Июнь	зав. каф.	
31.	Итоговый контроль успеваемости, посещаемости занятий студентами.	Июнь	Назаралиева А.Т., Жангазиева Г.А. зав. каф.	
32.	Участие в мероприятии «Выпускник- 2027»	Июль	зав. каф.	
33.	Организация мероприятий по отдыху ППС, УВП и студентов.	Июль	зав. каф., профорг	
34.	Проведение ежегодного медицинского обследования.	В течение учебного года	зав. каф., методист	
35.	Оказать всевозможную помощь и поддержку студентам по необходимым вопросам.	В течении учебного года	Директор, зам. директора по УВР, зав. каф., кураторы	
36.	Организовать встречи со	В течении	зав. каф.	

	знаменитыми деятелями искусства, музыки, учеными, писателями, поэтами и спортсменами страны.	учебного года		
37.	Участие в лекциях о СПИДе, наркомании, туберкулезе, алкоголизма и преступности с приглашением специалистов РО СПИД, наркологических диспансеров, РКВД, студенческой поликлиники и пропаганда здорового образа жизни.	В течении учебного года	зав. каф, кураторы	
38.	Участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне института, университета, района, города и республики.	Регулярно в течении года	зав. каф., ППС, студенты	
39.	Участие в субботниках по благоустройству территорий.	Регулярно в течении года	Зам. директора по УВР, зав. каф.	

Зав. каф ПИ

Орозобекова А.К.

Ответственное лицо
по воспитательной работе каф ПИ

Сыдыкова К.И.

«Утверждаю»

Директор ИИТ КГТУ
им. Раззакова, д.ф.-м.н., проф.

Кабаева Г.Дж

2026 г.

**План работы по развитию карьеры и трудоустройству студентов
кафедры Прикладной информатики на 2026-2027 учебный год**

№	Мероприятия	Ответ-ные	Сроки
1	Координация деятельности центра карьеры ПИ по заключению договоров с предприятиями, организациями и гос.учреждениями по подготовке специалистов, по организации практик, стажировок студентов и трудоустройству выпускников	Шамырова Д.Р., зав. каф	в течение года
2	Консультирование выпускников по вопросам самопрезентации при трудоустройстве	Шамырова Д.Р. Мукамбетова С.А.	в течение года
3	Участие на тренингах, мастер-классах по трудоустройству выпускников	Турдубаева А.Б. выпускники	декабрь, март
4	Участие на «Ярмарке вакансий»	Шамырова Д.Р. все ППС и студенты	апрель
5	Участие на круглых столах со студентами, преподавателями кафедры с привлечением работодателей	Шамырова Д.Р.	март
6	Сотрудничество с предприятиями и организациями – потенциальными работодателями для студентов и выпускников кафедры	Зав. каф.	в течение года
7	Мониторинг трудоустройства выпускников	Шамырова Д.Р., кураторы	Сентябрь, май
8	Подготовка материалов по трудоустройству выпускников для сайта	Шамырова Д.Р. Шеримбекова Э.Б.	Январь
9	Формирование электронной базы данных студентов и выпускников, соискателей, работодателей, формирование списка открытых вакансий	Шамырова Д.Р., зав каф.	в течение года

Зав каф. ПИ



Орозобекова А.К.

Ответственная по РК и ТС каф ПИ

Шамырова Д.Р.

«Бекитемин»
МТИ нин директору
ф.-м.и.д., проф Кабаева Г.Дж.
«29» 2026ж.

**2026-2027- окуу жылындагы “Колдонмо информатика” мамлекеттик тилди
өнүктүрүү жана иш кагаздарын жүргүзүү боюнча иш планы**

№	Иштин аталышы	Аткаруучу	Аткаруу мөөнөтү	Аткарылгандыгы жөнүн дө тастыктоо
1	Кафедранын иш-кагаздарын мамлекеттик тилде жүргүзүү	каф. башчысы, катчы, мугалимдер	Окуу жылы ичинде	
2	Колдонмо информатика кафедранын отурумдарынын, кафедранын отурумдарынын протоколдорун кыргыз тилинде жүргүзүү	кафедра башчысы, жыйындын катчысы	Окуу жылы ичинде	
3	Куратордук пландарды, куратордук сабаттарды, куратордук протоколдорду кыргыз тилинде жүргүзүү жана өткөрүү	Кураторлор	Окуу жылы ичинде	
4	Кафедрада кээ сабактар боюнча ОУКтун окуу материалдарынын кыргыз тилинде жогорку сапатта иштеп чыгуу жана андан ары толуктоо	каф. башчысы, кыргыз тил боюнча жооптуу Жунусова Ч.С.	Окуу жылы ичинде	
5	Кафедрада багытына ылайык кесиптик сабактар боюнча окуу усулдук колдонмолорду кыргыз тилинде иштеп чыгуу жана басып чыгаруу	каф. башчысы, ОПК	Окуу жылы ичинде	
6	Кафедралардагы студенттерин жайкы практикага жөнөтүү боюнча иш-кагаздарын (билдирүү) кыргыз тилине жүргүзүү	каф. башчысы, практика боюнча жоопту Шаршенбаева А.К.	Окуу жылы ичинде	
7	“Тарых жана ата-бабаларды эскерүү күнүнө” карата иш	И. Раззаковдун үй музейине активдүү	7.11.2026 ж	

	чарага катышуу	студенттердин тобу менен баруу, кыргыз тил боюнча жооптуу Жунусова Ч.С.		
8	Практика боюнча кафедралар менен ишкана-мекемелердин ортосундагы келишимдерди толуктоо	каф. башчы, карьера борбору боюнча жоопту Шамырова Д.Р.	Окуу жылы ичинде	
9	Бакалаврлардын бүтүрүү квалификациялык ишинин темаларын кыргыз тилинде бекитүү	каф. башчысы	Декабрь айы 2026ж	
10	15-декабрь _Улуттук адабият кунүнө карата студенттер арасындагы “Ч.Айтматовдун чыгармаларындагы каармадар” аттуу адабий кечеге катышуу	кыргыз тил боюнча жооптуу Жунусова Ч.С.	12.12.2026 ж	
11	Кээ бир бакалаврлардын бүтүрүү квалификациялык ишинин мамлекеттик тилде жазуу жана коргоо	Окуу иштери боюнча жоопту Жангазиева Г.Э., каф. башчысы	Февраль-май айы 2027ж	
10	Окутуучулардын жеке пландарын кыргыз тилине которууну сунуштоо, же кээ бир пунктарды кыргыз тилине которуу	Окутуучулар	Окуу жылы ичинде	
11	Көрнөк жарнактарды кыргызчалоо	каф. башчысы	Окуу жылы ичинде	
12	Кыргыз тилинде студенттер поэзиялык кэчэлдерде, конкурстарда өтүү	каф. башчысы мугалимдер, студенттер		
13	Кыргыз тилди өнүктүрүү боюнча ачык-сабактарды өтүү	каф. башчысы мугалимдер, студенттер	Окуу жылы ичинде	
14	Иш кагаздарын мындан ары жөнгө салуу жана кыргыз тилин өркүндөтүү	Директор, директордун орун басарлары, каф. башчылары	Окуу жылы ичинде	

КИ кафедрасынын башчысы



Орозобекова А.К.

КИ кафедрасынын
мамлекеттик тил боюнча жоопту



Жунусова Ч.С.

«Утверждаю»
 Директор ИИТ КГТУ
 им. Раззакова, д.ф.-м.н., проф.
 Кабаева Г.Дж
 « 26 » 09 2026 г.

План работы по развитию карьеры и трудоустройству студентов кафедры Прикладной информатики на 2026-2027 учебный год

№	Мероприятия	Ответ-ные	Сроки
1	Координация деятельности центра карьеры ПИ по заключению договоров с предприятиями, организациями и гос.учреждениями по подготовке специалистов, по организации практик, стажировок студентов и трудоустройству выпускников	Шамырова Д.Р., зав. каф	в течение года
2	Консультирование выпускников по вопросам самопрезентации при трудоустройстве	Шамырова Д.Р. Мукамбетова С.А.	в течение года
3	Участие на тренингах, мастер-классах по трудоустройству выпускников	Турдубаева А.Б. выпускники	декабрь, март
4	Участие на «Ярмарке вакансий»	Шамырова Д.Р. все ППС и студенты	апрель
5	Участие на круглых столах со студентами, преподавателями кафедры с привлечением работодателей	Шамырова Д.Р.	март
6	Сотрудничество с предприятиями и организациями – потенциальными работодателями для студентов и выпускников кафедры	Зав. каф.	в течение года
7	Мониторинг трудоустройства выпускников	Шамырова Д.Р., кураторы	Сентябрь, май
8	Подготовка материалов по трудоустройству выпускников для сайта	Шамырова Д.Р. Шеримбекова Э.Б.	Январь
9	Формирование электронной базы данных студентов и выпускников, соискателей, работодателей, формирование списка открытых вакансий	Шамырова Д.Р., зав каф.	в течение года

Зав каф. ПИ



Орозобекова А.К.

Ответственная по РКи ТС каф ПИ

Шамырова Д.Р.