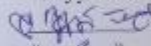
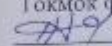


И. Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университети
академик Х. А. Рахматуллин атындагы Токмок шаарынын филиалы.
“Экономика жана менеджмент” кафедрасы

«Макулдашуу»
Окуу иштери боюнча директордун орун басары
 Усупбаева Г.К.
« 8 » 09 2025 ж.

«Ырастоо»
Токмок филиалынын директору
 Койчуманова Ж. М.
« 9 » 09 2025 ж.

2025 - 2026 жылга карата
«Экономика жана менеджмент» кафедрасынын
ИШ ПЛАНЫ

“Экономика жана менеджмент” кафедрасында
талкууланды жана бекитилди.
Протокол № 1 от « 5 » 09 2025 ж.
Кафедранын башчысы п. и. к., проф.
Э. Т. Иманкулова


(колу)

Токмок - 2025 ж.

**2025-2026- окуу жылына карата “Экономика жана менеджмент”
кафедрасынын отурумунун планы**

№	Пландаштырылган иш-чаралар	Аткаруу мөөнөтү	Аяктоо белгиси
1.	1) Академиялык жуктөмдү эсептөө бөлүштүрүү, штаттык жана профессордук-окутуучулук курамды тактоо 2) ЭУП-1-2-23 тайпаларындагы 3 курстун студенттерди өндүрүштүк практикасынын жыйынтыгы 3) Бөлүмдүн мүчөлөрүнө мамлекеттик милдеттерди жана тапшырмаларды бекитүү жана биринчи курстун жетекчисин тандоо 4) 2025-2026 окуу жылына кафедранын окуу үсүлдук иштеринин планын бекитүү 5) 2025-2026 окуу жылына кафедранын окуу тарбия иштеринин планын бекитүү 6) 2025-2026 күзгү семестрге кредиттик технологияны колдонуу менен студенттерди каттоо 7) Билим сапаты 8) Ар кандай	Сентябрь 2025-ж.	
2.	1) Бөлүмдүн окутуучуларынын окуу-методикалык комплексин бекитүү. 2) Сабактардын өз ара дал келүү графигин бекитүү. 3) 2025-2026-окуу жылына карата бөлүмдөгү кесипке багыт берүү ишинин планын бекитүү. 4) Билимди контролдоонун модулдук рейтингдик тутуму; 5) Билим берүүнүн сапаты. 6) Ар кандай.	Октябрь 2025-ж.	
3.	1) “Экономика” багытында тематиканы жана илимий жетекчилерди бекитүү квалификациялык иштерди бүтүрүү. 2) Баклавр үчүн тест суроолорун бекитүү. 3) Экономика багыты боюнча МАКка суроолорду жана билеттерди талкуулоо жана бекитүү. 4) 2022-жылга бөлүмдүн окуу методикалык басылмалардын планын бекитүү. 5) Билим берүүнүн сапаты 6) Ар кандай.	Ноябрь 2025-ж.	
4.	1) Мониторинг жүргүзүү жана жайгаштыруу мүмкүнчүлүгүн талдоо, жана семестр ичинде студенттердин жетишкендиктери. 2) Календардык жыл үчүн ИИИ боюнча отчетту бекитүү 3) Кышкы сессияга даярдоо жана бекитүү - Курстук иштердик кабыл алуу графиги - Мугалимдердин жеке консультациялардын графиги - Профессордук- окутуучулук курамынын дежурный графиги 4) Билим берүүнүн сапаты 5) Ар кандай	Декабрь 2025-ж.	

5.	1) Кышкы экзамен сессиясынын жыйынтыгын талдоо; 2) Академиялык карыздарды жоюу боюнча студенттер менен жеке иштерди кабыл алуунун графигин бекитүү; 3) Жекече пландар боюнча биринчи жарым жылдыктын отчету; 4) 2024-2025 окуу жылынын жазгы семестрине студенттерди каттоо. 5) 2025-2026-окуу жылдардын 1- жарым жылдыгына кураторлордун отчету. 7) Ар кандай.	Январь 2026-ж.	
6.	1) Жеке консультациялардын 2- жарым жылдык графигин бекитүү; 2) Сабактар боюнча окуу методикалык комплекси даяр экендигин текшерүү; 3) ”Экономика” багыты боюнча макты даярдоо жана өткөрүү. 4) Билим берүүнүн сапаты 5) Ар кандай	февраль 2026-ж.	
7.	1) Академик Х. А. Рахматулиндин студенттеринин жана жаш окумуштууларынын илимий-практикалык конференциясын даярдоо жана өткөрүү. 2) «Экономика» багыты боюнча студенттердин Мак жыйынтыктары 3) Бөлүмдүн кесиптик багыт берүү иштерин жүргүзүү жөнүндө. Мектептердин, техникалардын, бөлүмдүн окутуучуларына бекитүү; 4) Сабактар боюнча аралык рейтингди өткөрүүнү жана тапшырууну контролдоо; 5) Билим берүүнүн сапаты 6) Ар кандай	март 2026-ж.	
8.	1) Комплекстүү текшерүүгө окуу-методикалык документтерди даярдоо; 2) Сабактар боюнча ОУКТУН даярдыгын текшерүү; 3) Студенттердин өз алдынча ишинин жүрүшүн талдоо, курстук иштер; 4)) Учурдагы рейтингдик контролдун натыйжаларын талдоо; 5) Билим берүүнүн сапаты 6) Ар кандай	апрель 2026-ж.	
9.	1) «Экономика» багыты боюнча бүтүрүү иштерин коргоого даярдык жөнүндө. 2) Квалификацияга чейинки практикадан өтүү жөнүндө студенттердин отчеттору 3) Билим берүүнүн сапаты 4) Жайкы экзамендик сессияга даярдык көрүү жана жеке консультациялардын, МЖӨнүн кезметчилигинин графигин бекитүү 5) Сабактар боюнча аралык рейтингди өткөрүүнү жана тапшырууну контролдоо; 6) Ар кандай	Май 2026-ж.	
10.	1) 2025-2026-окуу жылындагы жазгы – жайкы окуу семестринин жыйынтыктары 2) Экономика багыты боюнча ВКР коргоонун	Июнь 2026-ж.	

	жыйынтыктары 3)2025-2026-окуу жылы үчүн бөлүмдүн иши жөнүндө жылдык отчетту бекитүү 4)2025-2026-окуу жылы үчүн бөлүмдүн окуутучуларынын баардык отчеттору 5) Жаңы окуу жылына даярдануу.Окуу жүктөмүн алдын ала бөлүштүрүү 6) Ар кандай		
--	--	--	--

«ЭжМ» кафедрасынын башчысы

Э. Т. Иманкулова

“Экономика жана менеджмент” кафедрасынын иш планы

№	Иштин аталышы	Жооптуу	Аткаруу мөөнөтү
1	580100 “Экономика” багыты боюнча профиль “Экономика жана ишканаларды башкаруу” (тармактар боюнча), 520200 “Менеджмент” профили “Финансылык менеджмент”, “Өндүрүштүк менеджмент” багыттары боюнча окуу пландарын тактоо.	Кафедранын башчысы Э.Т.Иманкулова	Сентябрь 2025-ж.
2	“ЭжМ” кафедрасынын отурумунун планын иштеп чыгуу.	Кафедранын башчысы Э.Т.Иманкулова	Сентябрь 2025-ж.
3	Кафедранын окуу жүктөмүн эсептөө жана бөлүштүрүү.	Кафедранын башчысы Э.Т.Иманкулова	август 2025-ж.
4	Мугалимдердин жеке иш пландарын карап чыгуу жана бекитүү.	Кафедранын окутуучулары	август 2025-ж.
5	2022-2023-окуу жылына карата миңбардын окуу-усулдук комплексинин планын бекитүү.	Кафедранын окутуучулары	Сентябрь 2025-ж.
6	Жаңы окуу жылына карата методикалык иштерди жана отурумдун жыйналышынын планын бекитүү.	Кафедранын окутуучулары	Сентябрь 2025-ж.
7	ИИИ планын иштеп чыгуу	Кафедранын башчысы Э.Т.Иманкулова	Сентябрь 2025-ж.
8	Окуу изилдөө планын иштеп чыгуу студенттердин иштери	Кафедранын окутуучулары	Сентябрь 2025-ж.
9	Студенттердин ишинин натыйжаларын талдоо карыздарды жоюу боюнча күзгү семестр иш-чараларды иштеп чыгуу.	Кафедранын окутуучулары	Январь 2026-ж.
10	Өндүрүштүк практикага материалдарды даярдоо	Кафедранын окутуучулары	Май 2026-ж.
11	Студенттердин ишинин натыйжаларын талдоо карыздарды жоюу боюнча жазгы семестр иш-чараларды иштеп чыгуу.	Кафедранын окутуучулары	Июнь 2026-ж.
12	Миңбардын отчетторун даярдоо.	Кафедранын башчысы, кафедранын окутуучулары	Июнь 2026-ж.
13	Тарбия иштери	Кафедранын окутуучулары	Жылдын ичинде
14	Миңбарды методикалык жактан камсыз кылуу	Кафедранын окутуучулары	Жылдын ичинде

«Экономика и менеджмент» кафедрасынын башчысы

Э. Т. Иманкулова

План
2025-2026-жылга карата “Экономика жана менеджмент” кафедрасынын окуу-методикалык иштери

№	Иштердин аталышы	Аткаруучунун аты - жөнү	Аткаруу мөөнөтү
1	Жумушчу окуу пландарын бардык сабактар боюнча өркүндөтүү жана жаңыртуу	Минбардын башчысы, окутуучулар	октябрь
2	Бөлүмдүн дисциплиналары боюнча материалдарды лекциялык сабактарды өркүндөтүү	окутуучулар	Сентябрь-март
3	Сабактар боюнча контролдук тесттерди иштеп чыгуу	окутуучулар	Сентябрь-декабрь
4	Окуу –методикалык материалдарды басып чыгаруу	окутуучулар	Окуу-методикалык басылмалардын планына ылайык
5	Колледждер аралык семинарларга катышуу тренингдерде, курстарда жана ошондой эле КМТУнун базасында	окутуучулар	План боюнча (сертификаттарды алуу менен)
6	Окуу- методикалык иштеди жүргүзүү актуалдуу темалар боюнча семинарлар	окутуучулар	Жылдын ичинде
7	Илимий практикалык иштерге катышуу менен кийинки конференцияларда КМТУжанылыктыры макаласын басып чыгаруу	окутуучулар	Жылдын ичинде

«Экономика жана менеджмент» кафедрасынын башчысы

Иманкулова Э.Т.

**2025-2026-окуу жылына карата “Экономика жана менеджмент”
кафедрасынын тарбия иштеринин планы**

№	Иштин мазмуну	Мөөнөтү	Жооптуу
1	Топтордо чогулуштарды уюштуруу	Сентябрь 2025 г.	Топтун куратору
2	Студенттердин катышуусунда окутуу иштерин жүргүзүү	Жыл ичинде	Кафедра башчысы, топтун куратору
3	Студенттер арасында укуктар жана милдеттер жөнүндө сүйлөшүү	Октябрь 2025г.	топтун куратору
4	Рейтинге даярдануу	Жыл ичинде	топтун куратору
5	Модулдардын жыйынтыктарын талкуулоо	Октябрь Март	топтун куратору
6	Кышкы сессияга даярдануу	Декабрь	топтун куратору
7	Жаңы жылдык майрамга даярдык	План боюнча	топтун куратору
8	Х.А.Рахматулина жашоо жана чыгармачылык жолу	План боюнча	топтун куратору
9	Этностор аралык маданият жөнүндө маек студенттик коллективдик	План боюнча	топтун куратору
10	8-март Эл Аралык Аялдар күнү	Март	топтун куратору
11	Рейтинге даярдануу	План боюнча	топтун куратору
12	Нооруз- майрамдык салтанатка катышуу	март	топтун куратору
13	План боюнча ишембилик кылуу	План боюнча	топтун куратору
14	9 май жеңиш күнүнө ардагерлер менен жолугушуу	Май 2023г.	топтун куратору
15	Үй-бүлөө,сүйүү,нике жөнүндө	План боюнча	топтун куратору
16	Сүйлөшүү, сүйлөө маданияты	Жыл ичинде	топтун куратору
17	Университеттин,институттун пландык иш-чараларына катышуу	План боюнча	топтун куратору
18	Студенттер менен жекече иштөө	Жыл ичинде	топтун куратору
19	Жайкы сессияга даярдануу	Май-Июнь 2023г.	топтун куратору
20	Окуу топторунун сабака катышуусун көзөмөлдөө	Жумалык	топтун куратору
21	Топтор боюнча жетишкендиктерди контролдоо	Семестрлердин жыйынтыгы боюнча	топтун куратору, окуу бөлүгү менен биргеликте
22	Топтук жолугушууларды өткөрүү менен актуалдуу маселелерди талкуулоо	Ай сайын	топтун куратору

«Экономика и менеджмент» кафедрасынын башчысы

Иманкулова Э.Т

**2025-2026-окуу жылына карата “Экономика жана менеджмент”
кафедрасынын окуу-методикалык иши**

№	Маселелерди атоо жөнүндө	Кыскача жыйынтык	Срок выполнения	Об п.л.	Исполнители	Выполнение
1	Студенттер үчүн практикалык сабактарды өткөрүү боюнча «Экономика жана өндүрүштү башкаруу» дисциплинасы боюнча методикалык сунуштаманы иштеп чыгуу «640200 профили: тармактар боюнча»электр менен камсыздоо» профили	Негизги маалыматтар, практикалык иштерге тапшырмалар жана аткарууга методикалык көрсөтмөлөр берилет	Май 2026 ж.	1,0	э.и.к., проф. Иманкулова Э.Т.	
3	2-курстун студенттери үчүн Статистика багыты боюнча 580100 «Экономика».	Негизги маалыматтар, практикалык иштерге тапшырмалар жана аткарууга методикалык көрсөтмөлөр берилет	Апрель 2026 ж.	1,0	Улук окутуучу Дыйканалиев Е.М.	
4	2-курстун студенттери үчүн “Кризиске каршы башкаруу” дисциплинасы боюнча практикалык сабактарды өткөрүү боюнча методикалык сунуштарды иштеп чыгуу 580100 “Экономика”багыты.	Негизги маалыматтар, практикалык иштерге тапшырмалар жана аткарууга методикалык көрсөтмөлөр берилет	Май 2026 ж.	1,0	окутуучу Качканакова Н.	

«Экономика и менеджмент» кафедрасынын башчысы

Иманкулова Э.Т.

**КЕСИПКЕ БАГЫТ БЕРҮҮ ИШИ "ЭКОНОМИКА ЖАНА
МЕНЕДЖМЕНТ" КАФЕДРАСЫ 2025– 2026 ОКУУ ЖЫЛЫНА КАРАТА.**

№	Иш-чаранын аталышы	Мектептер	Аткаруу мөөнөтү	жооптуу
1	Буклеттерди, маалыматтык барактарды, плакаттарды чыгарууга материалдарды тандоо	-**-	ноябрь	Зав. каф. ППС
2	КГТУГА жана ТФГА орнотуу үчүн маалыматтык-жарнамалык такталарды, такталарды даярдоо жана тариздөө	-**-	Декабрь- январь	Зав. каф. ППС
3	"Ачык эшиктер күнүн" өткөрүүгө катышуу	-**-	Апрель- май	Топтун куратору
4	Профориентационная работа по набору на 1 курс ТФ им.академика Рахматулина. Экономист-перспективы профессии Разъяснительная беседа на тему: «Социально-экономическое положение в республике, значение и роль экономических специальностей».	№ 12	Апрель- май	Сеитбаева Н.К.
5	1-курс ТФГА жалдоо боюнча кесипке багыт берүү иши.академик Рахматулина. Экономист-кесиптин келечеги "Республикадагы социалдык-экономикалык абал, экономикалык адистиктердин мааниси жана ролу"темасындагы түшүндүрүү маеги.	№ 8 орто мектеби	Апрель-май.	Дыйканалиев Е.М.
6	Тема боюнча кесиптик багыттоо маек: экономист-менеджер эмне кылат "Адистиги-экономист-менеджер келечектин кесиби".	№ 15 орто мектеби	Апрель- май	Дыйканалиев Е.М.
7	Тема боюнча кесипке багыт берүүчү маек: "Экономист-менеджердин кесибин тандоо".	№-5 орто мектеби	Апрель- май	Джусупова Н.К.

“Экономика жана менеджмент» кафедрасынын башчысы

Иманкулова Э.Т.

Материалдык - техникалык камсыздоо.

- 1. Окуу процессин жакшыртуу үчүн китеп менен камсыздоо фондун илимий адабияттар менен толуктоо зарыл.**